

## **ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)

VEŘEJNÁ ZAKÁZKA

„ZAJIŠTĚNÍ STRÁŽNÍ SLUŽBY A POHOTOVOSTNÍ JEDNOTKY“

nadlimitní veřejná zakázka na služby zadávaná v otevřeném řízení dle § 56 ZZVZ

ZADAVATEL:

Brněnské vodárny a kanalizace, a.s.

se sídlem Pisárecká 555/1a, Pisárky, 603 00 Brno

Zapsán v OR u Krajského soudu v Brně, oddíl B, vložka 783

IČO 46347275

## Obsah:

1. Úvodní ustanovení .....	3
2. Identifikační údaje zadavatele .....	3
3. Identifikační údaje veřejné zakázky .....	4
4. Účel a způsob zadání veřejné zakázky, informace o jejím rozdělení na části .....	4
5. Předmět plnění veřejné zakázky a další informace .....	4
6. Klasifikace předmětu veřejné zakázky .....	7
7. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky .....	7
8. Doba plnění veřejné zakázky .....	7
9. Místo plnění veřejné zakázky .....	7
10. Další požadavky .....	7
11. Účast poddodavatelů .....	8
12. Přístup k zadávací dokumentaci .....	9
13. Vysvětlení, změna a doplnění ZD .....	9
14. Požadavky na prokázání kvalifikace .....	10
15. Společná ustanovení pro kvalifikaci .....	13
16. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny .....	14
17. Obchodní a smluvní podmínky .....	14
18. Prohlídka místa plnění .....	17
19. Jazyk nabídek .....	17
20. Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek .....	18
21. Varianty nabídky .....	18
22. Zadávací lhůta a jistota .....	18
23. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky .....	18
24. Členění nabídky .....	19
25. Lhůta a místo pro podání nabídek .....	19
26. Podávání nabídek, komunikace elektronickým nástrojem .....	19
27. Otevírání nabídek .....	20
28. Podmínky pro uzavření smlouvy .....	20
29. Zadávací řízení .....	21
30. Výhrady zadavatele .....	21
31. Seznam příloh .....	21

## 1. Úvodní ustanovení

- 1.1. Tato zadávací dokumentace (dále též „ZD“) obsahuje zadávací podmínky v podrobnostech nezbytných pro účast dodavatele v zadávacím řízení, tj. podmínky průběhu zadávacího řízení, podmínky účasti v zadávacím řízení, pravidla pro hodnocení nabídek a další podmínky pro uzavření smlouvy na veřejnou zakázku, zejména podmínky kvalifikace a jejich prokázání, technické podmínky vymezující předmět veřejné zakázky a obchodní a smluvní podmínky.
- 1.2. Informace a údaje uvedené v zadávací dokumentaci této veřejné zakázky vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Tyto požadavky je účastník (v textu ZD označen též jako „uchazeč“, „dodavatel“ nebo „zhotovitel“) zadávacího řízení povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování své nabídky. Neakceptování požadavků zadavatele uvedených v zadávací dokumentaci této veřejné zakázky, resp. v jejím vysvětlení, změně nebo doplnění, či nedodržení obchodních nebo technických podmínek budou považovány za nesplnění zadávacích podmínek s možným následkem vyloučení účastníka ze zadávacího řízení.
- 1.3. Zadávací řízení a všechny navazující právní vztahy se řídí právem České republiky, zejména ZZVZ a dalšími právními předpisy. Náležitosti zadávacího řízení, které nejsou specificky uvedeny v zadávací dokumentaci, jsou dány příslušnými ustanoveními ZZVZ. Podáním své nabídky účastník zadávacího řízení zcela a bez výhrad akceptuje zadávací podmínky této veřejné zakázky.
- 1.4. Dodavateli nenáleží náhrada nákladů spojených se zpracováním a podáním nabídky, stejně jako nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení to ani v případě, že zadavatel zruší zadávací řízení.

## 2. Identifikační údaje zadavatele

Obchodní firma:	Brněnské vodárny a kanalizace, a.s.
Sídlo:	Pisárecká 555/1a, Pisárky, 603 00 Brno
Zastoupený:	Ing. Daniel Struž, MBA, předseda představenstva
IČ:	46347275
DIČ:	CZ46347275
Zapsán v OR u Krajského soudu v Brně, oddíl B, vložka 783	
Bankovní spojení:	Komerční banka, a.s.
Číslo účtu:	5501621/0100
ID datové schránky:	c7rc8yf
Profil zadavatele:	<a href="https://zakazky.bvk.cz">https://zakazky.bvk.cz</a>
ID profilu zadavatele ve VVZ:	361303

(dále jen „zadavatel“, nebo „objednatel“)

### 2.1. Kontaktní osoba zadavatele a zpracovatele

2.1.1. Kontaktní osobou ve věcech souvisejících se zadáváním této veřejné zakázky je Mgr. Petr Sedláček

Kontaktní adresa: Brněnské vodárny a kanalizace, a.s., Pisárecká 555/1a, Pisárky, 603 00 Brno  
e-mail: zakazky@bvk.cz, tel.: 543433111.

2.1.2. Kontaktní osoba zajišťuje veškerou komunikaci zadavatele s dodavateli. Veškeré žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace je třeba písemně směřovat na kontaktní osobu zadavatele, která zajistí poskytnutí kvalifikovaných odpovědí dle povahy dotazu. V souladu s ustanovení § 211 ZZVZ probíhá komunikace výhradně elektronicky, zadavatel preferuje zasílání žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

### 3. Identifikační údaje veřejné zakázky

Název veřejné zakázky	:	ZAJIŠTĚNÍ STRÁŽNÍ SLUŽBY A POHOTOVOSTNÍ JEDNOTKY
Druh veřejné zakázky	:	Služby
Adresa veřejné zakázky	:	<a href="https://zakazky.bvk.cz/vz00000611">https://zakazky.bvk.cz/vz00000611</a>
Číslo zakázky interní	:	SML/0118/24

### 4. Účel a způsob zadání veřejné zakázky, informace o jejím rozdělení na části

- 4.1. Účelem veřejné zakázky je poskytnutí služby spočívající v zajištění fyzické ostrahy areálů zadavatele v předpokládaném rozsahu dle této zadávací dokumentace.
- 4.2. Výsledkem zadávacího řízení bude uzavření smlouvy na poskytnutí služby (dále jen „Smlouva“). „Smlouva“ pro účely zadávacího řízení i následného plnění této veřejné zakázky znamená souhrn veškeré smluvní dokumentace.
- 4.3. Tato veřejná zakázka je zadávána v otevřeném řízení v nadlimitním režimu dle § 56 ZZVZ.
- 4.4. Tato veřejná zakázka je sektorovou veřejnou zakázkou, kterou zadává veřejný zadavatel při výkonu relevantní činnosti ve smyslu § 151 odst. 1 ZZVZ.
- 4.5. Předmět veřejné zakázky není rozdělen na části ve smyslu § 101 ZZVZ.

### 5. Předmět plnění veřejné zakázky a další informace

5.1. Předmětem zakázky je závazek dodavatele zajistit fyzickou ostrahu areálů zadavatele v následujícím předpokládaném rozsahu:

- 5.1.1. areál Pisárky - Pisárecká 277/1, Pisárky, 603 00 Brno a Pisárecká 555/1a, Pisárky, 603 00 Brno
  - 1 strážný v denní službě v průměrném rozsahu 365 hod. za měsíc (pondělí - neděle od 06:00 do 18:00 hodin)
  - 1 strážný v noční službě v průměrném rozsahu 365 hod. za měsíc (pondělí - neděle od 18:00 do 06:00 hodin)
  - 1 strážný v denní službě v průměrném rozsahu 258 hod. za měsíc

(pondělí - pátek od 06:00 do 18:00 hodin - recepce)

5.1.2. areál Hády - Hády 971/1a, 614 00 Brno

- 1 strážný v denní službě v průměrném rozsahu 365 hod. za měsíc (pondělí - neděle od 06:00 do 18:00 hodin)
- 1 strážný v noční službě v průměrném rozsahu 365 hod. za měsíc (pondělí - neděle od 18:00 do 06:00 hodin)

5.1.3. areál ČOV Brno - Modřice - Chrlická 552, 664 42 Modřice

- 2 strážní v denní službě v celkovém průměrném rozsahu 520 hod. za měsíc (1 strážný: pondělí - pátek od 07:00 do 15:00 hodin, 1 strážný: pondělí - neděle od 06:00 do 18:00 hodin)
- 1 strážný v noční službě v průměrném rozsahu 365 hod. za měsíc (pondělí - neděle od 18:00 do 06:00 hodin)

5.1.4. Obsluha elektronickým zabezpečovacích zařízení s vyhodnocením vzniklých stavů:

- PZTS (poplachový zabezpečovací a tísňový systém)
- EPS (elektrická požární signalizace)
- CCTV (kamerové systémy) se záznamem
- PCO (pult centralizované ochrany)
- Teplotní čidla v místnostech serverů
- Signalizace kotelen

5.1.5. Běžná informační služba a vydávání klíčů v době denní služby.

5.1.6. Pochůzková činnost.

5.1.7. Technická podpora a kontrola výkonu ostrahy na střežených objektech v následujícím rozsahu:

5.1.8. Zajištění pohotovosti v areálu Pisárky - Pisárecká 277/1, 603 00 Brno

- 1 pracovník denní pohotovosti v průměrném rozsahu 116 hod. za měsíc (soboty, neděle a dny pracovního klidu / volna od 06:00 do 18:00 hod.), s pohotovostními výjezdy do areálů zadavatele Hády, ČOV Brno - Modřice, Jana Svobody;
- 1 pracovník noční pohotovosti v průměrném rozsahu 365 hod. za měsíc (pracovní dny, soboty, neděle a dny pracovního klidu / volna od 18:00 do 06:00 hod.), s pohotovostními výjezdy do areálů zadavatele Hády, ČOV Brno – Modřice, Jana Svobody a k zabezpečeným vodárenským a ostatním objektům na území a v okolí měst Brno, Kuřim, Žďár n. Sázavou a na území okresů Svitavy a Brno-venkov dle seznamu v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

5.1.9. Povinnosti pracovníka pohotovosti:

- Je seznámen a průběžně informován o rozmístění objektů a jejich specifikaci.
- Řeší poplachové stavy přicházející z centrálního vodohospodářského dispečinku (dále jen „CVD“) zadavatele a prověřuje poplachové informace.
- Na pokyn CVD zadavatele zajistí kontakt s Policií ČR na určených místech srazu.

5.1.10. Zajištění zásahového vozidla trvale umístěného v areálu zadavatele a udržovaného v pohotovostním stavu pro případ bezpečnostního výjezdu při narušení střeženého objektu. Střežené objekty (tj. 4 areály zadavatele a zabezpečené objekty napojené na PCO) se nacházejí na území a v okolí měst Brno, Kuřim, Žďár n. Sázavou a na území okresů Svitavy a Brno-venkov.

5.1.11. Kontrola výkonu ostrahy na střežených objektech, prověřování a evidování technických závad na střežených objektech prostřednictvím inspektora.

#### 5.1.12. Povinnosti inspektora:

- Je k dispozici v režimu 24/7 dle aktuální potřeby.
  - Provádí kontroly výkonu strážní služby a pohotovostní jednotky v areálech.
  - Zajišťuje běžnou komunikaci s určenými zaměstnanci zadavatele.
  - V případě nutnosti vyjíždí ke střeženým objektům.
  - Prověřuje a eviduje technické závady na střežených objektech.
- 5.2. Svůj návrh na zajištění strážní služby a pohotovostní jednotky dodavatel stručně popíše v nabídce a současně zpracuje odpovídající text směrnic pro výkon strážní služby a pohotovostní jednotky. Text směrnic musí podrobně upravovat zabezpečení strážní služby a pohotovostní jednotky a vycházet z návrhu zajištění strážní služby a pohotovostní jednotky popsaného v nabídce dodavatele a dle požadavků uvedených v této zadávací dokumentaci.
- 5.3. Směrnice pro výkon strážní služby a pohotovostní jednotky budou obsahovat podrobnou specifikaci způsobu realizace předmětu smlouvy, jakož i práva a povinnosti zaměstnanců dodavatele pro každý jednotlivý areál zadavatele a budou součástí nabídky dodavatele.
- 5.4. Zadavatel při zadávání veřejné zakázky uplatňuje zásady odpovědného zadávání. Za účelem naplnění zásady sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací připojuje v příloze č. 7 zadávací dokumentace dotazník a prohlášení k uvedené problematice a žádá dodavatele za předpokladu, že to bude vzhledem k povaze a smyslu zakázky možné, o jejich vyplnění a přiložení k podané nabídce.
- 5.5. Účastník podáním nabídky v zadávacím řízení potvrzuje, že v případě uzavření smlouvy se zadavatelem nebudou platby hrazené zadavatelem z titulu realizace veřejné zakázky účastníkem coby dodavatelem přímo nebo nepřímo, ani částečně, poskytnuty osobám, vůči kterým platí tzv. individuální finanční sankce ve smyslu čl. 2 odst. 2 Nařízení Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5. 3. 2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině a Nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. 5. 2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska a které jsou uvedeny na tzv. sankčních seznamech (dle příloh č. 1 obou nařízení), bez ohledu na to, zda se jedná o osoby s přímou či nepřímou vazbou na účastníka či poddodavatele účastníka.
- 5.6. Účastník podáním nabídky taktéž potvrzuje, že nejsou naplněny podmínky uvedené v nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, tedy zejména, že účastník není:
- ruským státním příslušníkem, fyzickou nebo právnickou osobu se sídlem v Rusku,
  - právnickou osobou, která je z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněna některou z osob dle předešlé odrážky, nebo
  - fyzickou nebo právnickou osobu, která jedná jménem nebo na pokyn některé z osob uvedených v předešlých odrážkách.
- 5.7. Uvedené podmínky platí v případě podání společné nabídky pro každého ze sdružených dodavatelů, stejně tak i v případě, kdy účastník hodlá využít poddodavatele při realizaci plnění veřejné zakázky, pro kterého platí některá ze shora uvedených odrážek a který se bude na realizaci veřejné zakázky podílet z více jak 10 % hodnoty veřejné zakázky (počítáno dle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH).
- 5.8. Má-li účastník informaci nebo pochybnost, zda nedochází k naplnění podmínek dle shora, uvede rozhodné okolnosti a označí takovou osobu nebo osoby v nabídce. Účastník může též, dle svého uvážení, uvést informace a doklady způsobem dostatečně odstraňujícím pochybnosti dle předchozí věty, případně doklady o přijatých opatřeních na straně účastníka.

- 5.9. Uplatní-li se na účastníka sankce uvedené výše, vyhrazuje si zadavatel právo neprovést u nabídky tohoto účastníka její posouzení, případně účastníka ze zadávacího řízení vyloučit nebo smlouvu uzavřenou z této veřejné zakázky vypovědět.

## 6. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

CPV kód	79713000-5 Strážní služby
---------	---------------------------

## 7. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

- 7.1. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky byla stanovena podle § 16 ZZVZ, ve spojení s § 21 ZZVZ.
- 7.2. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky za celé smluvní období představuje částku ve výši 43 161 300,- Kč bez DPH, z toho:
- 7.2.1. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky v Kč bez DPH: 37 200 000,- Kč.
- 7.2.2. Předpokládaná hodnota částky, o kterou se může cena zakázky v důsledku inflace za celé smluvní období navýšit, činí 5 961 300,- Kč.

## 8. Doba plnění veřejné zakázky

- 8.1. Smlouva na plnění veřejné zakázky bude uzavřena s vybraným dodavatelem bezodkladně po ukončení zadávacího řízení. Zadavatel si vyhrazuje možnost pozdějšího zahájení plnění v případě delšího trvání zadávacího řízení.
- 8.2. Předpokládaná doba plnění: od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2028, tj. 4 kalendářní roky.
- 8.3. Pokud z jakýchkoliv důvodů na straně zadavatele nebude možné dodržet termín realizace dodávek, je zadavatel oprávněn posunout ho na jinou dobu.

## 9. Místo plnění veřejné zakázky

### 9.1. Předpokládaná místa plnění:

- areál Pisárky - Pisárecká 277/1, Pisárky, 603 00 Brno, Pisárecká 555/1a, Pisárky 603 00 Brno,
  - areál ČOV Brno - Modřice, Chrlická 552, 664 42 Modřice,
  - areál Hády - Hády 971/1a, 614 00 Brno – Maloměřice,
  - 98 vodárenských a ostatních objektů zadavatele na území a v okolí měst Brno, Kuřim, Žďár n. Sázavou a dále území okresu Brno-venkov a Svitavy.
- 9.2. Zadavatel si v případě změny rozsahu jím provozovaného či pronajatého majetku výslovně vyhrazuje právo omezit (snížit) či rozšířit (zvýšit) počet střežených objektů, a to bez jakýchkoliv sankcí ze strany vybraného dodavatele. Zohlednění změny provozovaného či pronajatého majetku objednatele bude v takovém případě provedeno formou písemného dodatku ke smlouvě.
- 9.3. Zadavatel si v případě potřeby jiného časového rozsahu fyzické ostrahy svých objektů (zřízení či zrušení recepce nebo vrátnice) výslovně vyhrazuje právo omezit (snížit) či rozšířit (zvýšit) časový rozsah fyzické ostrahy, a to bez jakýchkoliv sankcí ze strany vybraného dodavatele. Zohlednění změny provozovaného či pronajatého majetku objednatele bude v takovém případě provedeno formou písemného dodatku ke smlouvě. Nový časový rozsah bude sjednán v souladu s časovými rozsahy uvedenými čl. 5 této zadávací dokumentace.

## 10. Další požadavky

10.1. Dodavatel je odpovědný za kvalitu, všeobecnou a odbornou správnost poskytovaných služeb v rámci zakázky. Při plnění zakázky je dodavatel povinen dodržovat obecně závazné právní předpisy zejména z oblasti bezpečnosti a hygieny práce, z oblasti požární ochrany a z oblasti životního prostředí včetně dodržování provozního řádu a nařízení zadavatele.

10.2. Výkon strážní služby a pohotovostní jednotky musí vyřešit následující okruhy:

- ochrana práv a zájmů zadavatele
- nepřetržitý monitoring areálů a objektů
- ochrana a ostraha budov, technických zařízení a jiných součástí budov
- pravidelná pochůzková činnost v areálech
- zajištění bezpečnosti v areálech
- zajištění oprávněných vstupů/výstupů osob a vjezdu/výjezdu vozidel
- kontrola osob a vozidel
- správa klíčů
- včasné hlášení a evidence mimořádných událostí
- komunikace s IZS (Integrovaný záchranný systém)
- vyhodnocování a práce s bezpečnostními technologiemi (EPS, PZTS, CCTV)

10.3. Výkon strážní služby a pohotovostní jednotky je dodavatel povinen zajišťovat výhradně vlastními pracovníky, které je povinen předem osobně představit zadavateli. Zařazení strážného do směny je možné jen s vědomím a souhlasem zadavatele.

## 11. Požadavky na pracovníky a technické zabezpečení strážní služby a pohotovostní jednotky

11.1. Základní - všeobecné požadavky na pracovníky strážní služby a pohotovostní jednotky:

- trestní a společenská bezúhonnost strážných, doložitelná výpisem z rejstříku trestů.
- držitel osvědčení o získání profesní kvalifikaci – Strážný
- výborná znalost českého jazyka
- uspokojivé společenské vystupování a předpoklady pro snášení zátěže při výkonu služby

11.2. Požadavky na pracovníka strážní služby:

- pracovní činnost bude prováděna v uniformě
- komunikativnost
- odpovídající zdravotní stav
- předpoklady k výkonu ostrahy a pochůzkové činnosti
- uživatelská znalost ovládání PC a obsluhy bezpečnostních technologií PZTS, EPS, CCTV

11.3. Požadavky na pracovníka pohotovosti:

- trestní a společenská bezúhonnost, doložitelná výpisem z rejstříku trestů
- výborná znalost českého jazyka
- řidičský průkaz skupiny B

11.4. Požadavky na inspektora:

- Vyškolený zaměstnanec s dlouhodobou praxí v bezpečnostní oblasti.
- Středoškolské vzdělání s maturitou.
- Dosažitelnost a dostupnost v režimu 24/7.
- Výborná uživatelská znalost ovládání PC a elektronické komunikace.

11.5. Požadavky na technické vybavení:

- vybavení běžné potřeby v rozsahu odpovídajícímu poskytované službě – veškeré pomůcky a vybavení musí mít příslušnou atestaci a splňovat hygienické normy
- odpovídající ochranné pracovní pomůcky



- jednotné oblečení pracovníků strážní služby a pohotovostní jednotky s viditelným označením
- jednotné identifikační označení – průkaz strážní služby a pohotovostní jednotky
- prostředky první pomoci – lékárnička
- mobilní telefony, radiostanice, popř. jiné komunikační prostředky
- odpovídající technické vybavení a zázemí pro výkon strážní služby a pohotovosti
- odpovídající zásahové vozidlo splňující podmínky pro provoz na pozemních komunikacích a udržované v pohotovostním režimu

## **12. Účast poddodavatelů**

- 12.1. Účastník je povinen ve své nabídce specifikovat části veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům, a to včetně identifikačních údajů každého poddodavatele.
- 12.2. Účastník tak učiní prohlášením, k němuž může využít seznam poddodavatelů (viz příloha zadávací dokumentace), v němž popíše poddodavatelský systém spolu s uvedením, jakou část veřejné zakázky bude konkrétní poddodavatel realizovat – s uvedením druhu prací a s uvedením procentuálního (%) a finančního podílu na veřejné zakázce. Pokud účastník prostřednictvím daného poddodavatele prokazuje splnění kvalifikace, tak je povinen postupovat v souladu s § 83 ZZVZ.
- 12.3. Pokud účastník poddodavatelské schéma nepředloží, bude to chápáno tak, že veřejná zakázka bude činěna bez využití poddodavatelů
- 12.4. Dodavatel odpovídá za činnost poddodavatele tak, jako by dodávky poskytoval sám. Ust. § 2589 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, se nepoužije.

## **13. Přístup k zadávací dokumentaci**

- 13.1. Zadávací dokumentace této veřejné zakázky je v souladu s § 96 odst. 1 ZZVZ uveřejněna na profilu zadavatele, na stránkách <https://zakazky.bvk.cz>, a to ode dne uveřejnění oznámení zadávacího řízení ve Věstníku veřejných zakázek a bude takto uveřejněna nejméně do konce lhůty pro podání nabídek.
- 13.2. Příloha č. 2 - Seznam vodárenských a ostatních objektů napojených na pult centralizované ochrany obsahuje citlivé údaje a důvěrné informace zadavatele a tato příloha není přístupná neomezeným a dálkovým přístupem. Tato příloha je přístupná k nahlédnutí u zadavatele.
- 13.3. Zadávací dokumentace je účastníkům poskytována bezplatně.

## **14. Vysvětlení, změna a doplnění ZD**

- 14.1. Vysvětlení ZD se řídí § 98 ZZVZ. Zadavatel vždy uveřejní vysvětlení ZD včetně přesného znění žádosti na profilu zadavatele.
- 14.2. Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele.
- 14.3. Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň osm (8) pracovních dní před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
- 14.4. Změna nebo doplnění ZD se řídí § 99 ZZVZ. Zadavatel vždy uveřejní informaci o změně nebo doplnění ZD na profilu zadavatele.

## 15. Požadavky na prokázání kvalifikace

### 15.1. Obecně k požadavkům zadavatele na kvalifikaci

15.1.1. Dodavatel je povinen ve smyslu § 73 a násl. ZZVZ prokázat splnění kvalifikace dle níže uvedených požadavků zadavatele. Splnění kvalifikace prokáže dodavatel, který splní požadavky zadavatele uvedené dále.

### 15.2. Rozsah prokázání kvalifikace

15.2.1. Splnění kvalifikace prokáže dodavatel, který prokáže:

- a) základní způsobilost dle § 74 ve spojení s § 75 odst. 1 ZZVZ;
- b) profesní způsobilost dle § 77 ZZVZ;
- c) kritéria ekonomické kvalifikace dle § 78 ZZVZ;
- d) kritéria technické kvalifikace dle § 79 ZZVZ.

### 15.3. Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, prokazování kvalifikace certifikátem

15.3.1. Dodavatelé mohou k prokázání základní způsobilosti dle § 74 ve spojení s § 75 odst. 1 ZZVZ a profesní způsobilosti dle § 77 ZZVZ předložit výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů v souladu a za podmínek stanovených v § 228 ZZVZ.

15.3.2. Dodavatelé mohou k prokázání základní a profesní způsobilosti předložit certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů v souladu a za podmínek stanovených v § 234 ZZVZ.

15.3.3. Předloží-li dodavatel dle § 234 ZZVZ certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění podmínek kvalifikace dodavatelem.

15.3.4. Zadavatel výslovně uvádí, že pokud dodavatel předloží zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, není dodavatel povinen ve své nabídce předkládat doklady prokazující splnění kvalifikace v tom rozsahu, v němž výpis ze seznamu nebo certifikát pokrývají požadavky zadavatele na prokázání splnění kvalifikačních předpokladů.

15.3.5. Požadavky zadavatele na prokázání splnění kvalifikace, které nemá dodavatel v seznamu kvalifikovaných dodavatelů (či v příslušném certifikátu) zapsány, je tento povinen prokázat předložením požadovaných dokladů.

### 15.4. Podání nabídky v případě společné účasti dodavatelů

15.4.1. V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost dle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně.

15.4.2. Zadavatel v souladu s § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ požaduje, aby v případě společné účasti dodavatelů v nabídce doložili, že odpovědnost za plnění veřejné zakázky nesou všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.

### 15.5. Prokázání kvalifikace získané v zahraničí

15.5.1. V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se v souladu s § 81 ZZVZ doklady vydanými podle právního řádu této země, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

15.5.2. Doklad vydaný podle právního řádu jiného státu než České republiky se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském

jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

15.5.3. Dodavatelé, kteří mají sídlo v jiném členském státě, mohou prokázat kvalifikaci osvědčením, resp. certifikátem, které pochází z členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobné výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

#### 15.6. Změny v kvalifikaci

15.6.1. Dojde-li v průběhu zadávacího řízení ke změně v kvalifikaci účastníka zadávacího řízení, je účastník v souladu s § 88 ZZVZ povinen nejpozději do pěti (5) pracovních dnů tuto skutečnost zadavateli písemně oznámit. Do deseti (10) pracovních dnů od tohoto oznámení je účastník povinen předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu. Zadavatel má možnost, nikoliv však povinnost, prodloužit lhůtu k předložení potřebných dokumentů, či její zmeškání prominout.

#### 15.7. Pravost a stáří dokladů

15.7.1. Dodavatel předkládá doklady prokazující splnění kvalifikace ve formě prosté kopie. Zadavatel může postupem podle § 46 odst. 1 ZZVZ požadovat předložení originálu nebo ověřené kopie dokladu. Před uzavřením Smlouvy si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

15.7.2. Doklady prokazující splnění základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ a profesní způsobilosti dle § 77 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria nejpozději v době tří (3) měsíců předem dnem zahájení zadávacího řízení.

15.7.3. Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, není výpis z tohoto seznamu starší než tři (3) měsíce. Platnost certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů je jeden (1) rok ode dne jeho vydání.

15.7.4. Výpis ze zahraničního seznamu nesmí být starší tří (3) měsíců. Zahraniční certifikát musí být platný k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace.

15.7.5. Dodavatel není oprávněn nahradit doklady za účelem prokázání kvalifikace čestným prohlášením, ledaže to zadavatel výslovně v zadávací dokumentaci připustí. Dodavatel může vždy nahradit požadované doklady jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky dle § 87 ZZVZ.

#### 15.8. Základní způsobilost

15.8.1. Způsobilým dle § 74 ZZVZ je dodavatel, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních pěti (5) letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele;
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) není v likvidaci, proti němuž nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

15.8.2. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle bodu 15.8.1 písm. a) ZD splňovat tato právnická osoba a zároveň člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí tuto podmínku splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

15.8.3. Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle bodu 15.8.1 písm. a) ZD splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle bodu 15.8.1 písm. a) ZD výše splňovat osoby uvedené v odst. 15.8.2 písm. a) - c) výše a vedoucí pobočky závodu.

15.8.4. Dodavatel v souladu s § 75 ZZVZ prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k požadavku podle bodu 15.8.1 písm. a) této ZD;
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k bodu 15.8.1 písm. b) této ZD;
- c) písemného čestného prohlášení vztahujícího se ke spotřební dani ve vztahu bodu 15.8.1 písm. b) této ZD;
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k bodu 15.8.1 písm. c) této ZD;
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k bodu 15.8.1 písm. d) této ZD a
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k bodu 15.8.1 písm. e) této ZD.

## 15.9. Profesní způsobilost

15.9.1. Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti dle § 77 ZZVZ :

- a) předložením výpisu z obchodního rejstříku dodavatele, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,

15.9.2. Způsob prokázání:

15.9.3. Dodavatel prokazuje splnění podmínek profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- a) výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm účastník zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

15.10. **Ekonomická kvalifikace** dle § 78 ZZVZ

15.10.1. Zadavatel nepožaduje prokázání ekonomické kvalifikace podle § 78 ZZVZ.

## 15.11. Technická kvalifikace

15.11.1. Zadavatel požaduje za účelem prokázání lidských zdrojů, technických zdrojů nebo odborných schopností a zkušeností dodavatele, které pokládá za nezbytné pro plnění veřejné zakázky v odpovídající kvalitě, předložit:

15.11.2. **Technickou kvalifikaci dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ**

- Dodavatel předloží seznam významných služeb jím realizovaných v posledních 3 letech s uvedením doby plnění a identifikačními údaji objednatele, včetně kontaktních údajů na osobu, u které je možno poskytnutí významné zakázky potvrdit. Seznam významných služeb musí

obsahovat alespoň 1 službu o finančním objemu min. 5 mil. Kč bez DPH za 1 rok, jejímž předmětem bylo poskytování služeb v oblasti ostrahy a pohotovostních výjezdů jednomu objednateli s alespoň 90 střeženými objekty a alespoň 1 službu, jejímž předmětem bylo poskytování služeb v oblasti ostrahy a pohotovostních výjezdů objednateli působícímu v oboru vodárenství, plynárenství, energetiky nebo teplárenství. Seznam významných služeb má formu čestného prohlášení.

15.11.3. Dodavatel může k prokázání splnění kritéria kvalifikace použít plnění, které poskytl:

- společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel, nebo
- jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel.

15.11.4. Zadavatel pro úplnost dodává, že si vyhrazuje právo kontaktovat jednotlivé objednatele za účelem potvrzení technické kvalifikace. Pokud objednatel nepotvrdí deklarované, může to mít za následek vyloučení takového dodavatele ze zadávacího řízení.

### **15.11.5. Technickou kvalifikaci dle § 79 odst. 2 písm. d) ZZVZ a § 167 odst. 1 ZZVZ**

Dodavatel uvede v nabídce odpovědnou osobu za realizaci - vedoucího zakázky, která bude splňovat následující požadavky:

- ukončené SŠ vzdělání
- praxe 6 let při vedení realizace zakázek v oblasti ostrahy objektů, s referencí alespoň 3 zakázek v oblasti ostrahy objektů o objemu min. 3 mil. Kč bez DPH / 1 rok pro jednoho objednatele, na které působil při jejím vedení
- znalost pultu centralizované ochrany, nástaveb PZTS, EPS, CCTV, docházka, doložené dokladem o absolvovaném školení a s uvedením délky praxe v obsluze těchto zařízení.

## **16. Společná ustanovení pro kvalifikaci**

- 16.1. V souladu s ustanovením § 45 odst. 1 ZZVZ předkládá dodavatel k prokázání splnění kvalifikace kopie dokladů.
- 16.2. Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit i odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy podle zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. V takovém případě dodavatel uvede internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.
- 16.3. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.
- 16.4. Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.
- 16.5. Před uzavřením smluv si zadavatel od vybraného dodavatele vyžádá předložení originálu nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v nabídce dodavatele předloženy. Pokud účastník požadované doklady nepředloží, bude vyloučen dle § 122 odst. 8 ZZVZ.

## 17. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

- 17.1. Dodavatel je povinen předložit návrh smlouvy, která bude respektovat veškeré zadávací podmínky stanovené v této zadávací dokumentaci a jejích přílohách a obsahovat text uvedený v části OBCHODNÍ A SMLUVNÍ PODMÍNKY. Dodavatel je současně povinen předložit veškeré jeho obchodní podmínky, které se k předmětné smlouvě budou vztahovat.
- 17.2. Nabídková cena bude uvedena v Kč bez DPH a bude zahrnovat veškeré náklady na splnění předmětu plnění, vč. činnosti inspektora a provozu zásahového vozidla (tj. nájem vozidla a paušál pohonných hmot).
- 17.3. Pro nabídku použije dodavatel krycí list nabídky, který tvoří přílohu č. 1 této zadávací dokumentace a uvede v něm jednotkové ceny za jednoho pracovníka v Kč / hod. v denní službě a za jednoho pracovníka v Kč / hod. v noční službě, a to zvlášť pro strážní službu a zvlášť pro zajištění pohotovostní jednotky. Cena bude zahrnovat veškeré činnosti dle čl. 5 této zadávací dokumentace, vč. činnosti inspektora a provozu zásahového vozidla (tj. nájem vozidla a paušál pohonných hmot).
- 17.4. Předmětem hodnocení bude celková nabídková cena za prvních 12 měsíců pro určené lokality, daná násobkem jednotkové hodinové sazby za jednoho pracovníka v denní a jednoho pracovníka v noční službě, a průměrným počtem odpracovaných hodin za 1 měsíc. Všechny částky jsou uvedeny v Kč bez DPH.
- 17.5. Dodavatel v krycím listu uvede nabídkové ceny v Kč bez DPH. Cenu bez DPH dodavatel doplní do krycího listu ve výši platné ke dni podání nabídky. Dodavatel je povinen dodržet členění uvedené v krycím listu a vyplnit všechny jeho položky.
- 17.6. Nabídková cena musí být zpracována podle místa plnění.
- 17.7. Nabídková cena musí být stanovena bez vazby na změny kurzů zahraničních měn.
- 17.8. Pokud účastník hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout přímo do nabídkové ceny. Jiná forma slevy z nabídkové ceny není přípustná.

## 18. Obchodní a smluvní podmínky

- 18.1. Obchodní podmínky
- 18.2. Účastník v rámci své nabídky předloží návrh smlouvy, ve kterém zohlední a zapracuje následující ustanovení:
  - 18.2.1. Odstoupení a ukončení smlouvy, sankce
    - Od této smlouvy může odstoupit kterákoliv smluvní strana, pokud lze prokazatelně zjistit podstatné porušení této smlouvy druhou smluvní stranou. Právní účinky odstoupení od smlouvy nastávají dnem následujícím po písemném doručení oznámení o odstoupení druhé smluvní straně.
    - Podstatným porušením této smlouvy se rozumí zejména:
      - a) nedodržení doby plnění bez řádné dohody s objednatelem
      - b) nedodržení smluvních cen bez řádné dohody s objednatelem
      - c) neuhrazení faktury objednatelem po dobu 14 dní po lhůtě splatnosti.
    - V případě ukončení smlouvy se smluvní strany zavazují dohodnout se na způsobu vypořádání vzájemných závazků.
    - Výpovědní doba činí tři (3) měsíce, a počíná běžet 1. dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž byla smluvní straně výpověď doručena.

#### 18.2.2. Elektronická komunikace a dodatek

Smluvní strany neakceptují právní jednání protistrany učiněné elektronicky nebo jinými technickými prostředky. Smluvní strany vylučují přijetí nabídky s dodatkem nebo odchylkou.

#### 18.2.3. Obchodní tajemství a registr smluv

Tato smlouva byla uzavřena v běžném obchodním styku právnickou osobou, která byla založena za účelem uspokojování potřeb majících průmyslovou nebo obchodní povahu. Přestože smlouva nepodléhá uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) ve znění pozdějších předpisů, pro naplnění zásady transparentnosti při uzavírání smlouvy se smluvní strany dohodly, že Brněnské vodárny a kanalizace, a.s. zajistí zveřejnění smlouvy v registru smluv. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb. a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek, s výjimkou [VYPLNÍ DODAVATEL], které zhotovitel považuje za svoje obchodní tajemství a k jejichž uveřejnění zhotovitel souhlas neuděluje.

#### 18.2.4. Platební podmínky

- Cena bude uhrazena na základě faktury zhotovitele se splatností 21 dní od doručení faktury objednateli. V případě prodlení s platbou je objednatel povinen uhradit zhotoviteli úrok ve výši stanovené právním předpisem.
- Platba bude provedena převodem na účet zhotovitele uvedený ve faktuře. Zhotovitel na faktuře uvede číslo smlouvy objednatele.
- Adresa pro doručování faktur a písemností je sídlo objednatele. Elektronická faktura se doručuje na adresu faktury@bvk.cz.
- V případě, že zhotovitel získá v době průběhu zdanitelného plnění, rozhodnutím správce daně, status nespolehlivého plátce, v souladu s ustanovením § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradí objednatel DPH z poskytnutého plnění dle § 109a téhož zákona přímo příslušnému správci daně namísto zhotovitele a následně uhradí zhotoviteli sjednanou cenu za poskytnuté plnění, poníženou o takto zaplacenou daň.
- Objednatel tuto skutečnost využití „zvláštního způsobu zajištění daně“ písemně oznámí zhotoviteli do 5ti dnů od úhrady a zároveň připojí kopii dokladu o uhrazení DPH včetně identifikace úhrady podle § 109a.
- Zhotovitel se zavazuje uvést na faktuře účet zveřejněný správcem daně způsobem, umožňujícím dálkový přístup. Je-li na faktuře vystavené zhotovitelem uvedený jiný účet, než je účet uvedený v předchozí větě, je objednatel oprávněn zaslat fakturu zpět zhotoviteli k opravě. V takovém případě se lhůta splatnosti zastavuje a nová lhůta splatnosti počíná běžet dnem doručení opravené faktury s uvedením správného účtu zhotovitele, tj. účtu zveřejněného správcem daně.
- Inflační doložka:  
  
V každém kalendářním roce následujícím po roce, v němž tato smlouva nabude účinnosti, jsou smluvní strany na základě dohody oprávněny změnit cenu předmětu plnění o částku, která odpovídá míře inflace/deflace vyhlášené Českým statistickým úřadem za rok, který této změně ceny předcházela, nejvýše však o 10 %, a to vždy nejdříve k prvnímu dni kalendářního měsíce následujícího po dni zveřejnění koeficientu míry inflace/deflace Českým statistickým úřadem. Změna ceny bude v takovém případě provedena formou písemného dodatku ke smlouvě.
- Pojištění:

Zhotovitel se zavazuje mít po celou dobu trvání této smlouvy uzavřeno pojištění odpovědnosti za škodu ve výši min. 50 mil. Kč. Zhotovitel se zavazuje objednateli doložit kopii pojistné smlouvy nebo jiný doklad o uzavření pojistné smlouvy do 10 dnů od uzavření této smlouvy.

#### 18.2.5. Sankce

- V případě porušení povinností vztahujících se k výkonu strážní služby a pohotovostní jednotky (zneužití osobních údajů pracovníky zhotovitele, nepřivolání Policie ČR a dalších složek IZS a vpuštění nepovolané osoby do střeženého objektu, popř. vpuštění takové osoby bez zjištění její totožnosti a účelu její návštěvy v areálu objednatele) je zhotovitel povinen hradit smluvní pokutu ve výši 10.000,-Kč, a to za každý jednotlivý případ porušení této smlouvy nebo právních předpisů.
- Výše sjednané sankce nemají vliv na případnou povinnost zhotovitele k náhradě škody, a to včetně náhrady pokut případně uložených objednateli v souvislosti s porušením povinností zhotovitele. Sankce hradí povinná strana nezávisle na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé straně v této souvislosti škoda, kterou lze vymáhat samostatně. Závažnost porušení této smlouvy, ve znění shora uvedených ustanovení této smlouvy o sankcích, posuzuje objednatel.
- Zhotovitel se zavazuje, že:
  - zajistí zhotovení díla v souladu s obecně závaznými právními předpisy v oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (BOZP), požární ochrany (PO) a životního prostředí (ŽP)
  - bude v areálech objednatele jednat v souladu s pokyny, se kterými bude prokazatelně seznámen.
  - zhotovitel v plné míře odpovídá za bezpečnost a ochranu zdraví při práci svých pracovníků, kteří provádějí práci ve smyslu předmětu smlouvy a zabezpečuje jejich vybavení ochrannými pomůckami a jejich proškolení předpisy BOZP a PO a je povinen plnit veškeré zákonné povinnosti v oblasti BOZP, PO a ŽP ve smyslu platných zákonů.
- Smluvní strany prohlašují, že dostojí svým závazkům, vyplývajícím ze zásady společensky odpovědného zadávání dle § 6 odst. 4 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, a to zejména:
  - při plnění zakázky budou dodrženy zákonné požadavky, s důrazem na předpisy v oblasti BOZP, životního prostředí a zaměstnanosti, bude použito odpovídající vybavení a zdroje pro plnění zakázky, budou dodrženy mezinárodní úmluvy o lidských právech, sociálních či pracovních právech
  - při plnění zakázky bude preferováno ekonomicky nejpříjemnější řešení, umožňující být při plnění zakázky šetrnější k životnímu prostředí, zejména takové, které povede k omezení spotřeby energií, vody, surovin, produkce znečišťujících látek uvolňovaných do ovzduší, vody, půdy, omezení uhlíkové stopy
  - při plnění zakázky bude preferováno ekonomicky přijatelné řešení, které umožní využití obnovitelných zdrojů, recyklovaných surovin, snížení množství odpadu, zohlednění nákladů životního cyklu či zapojení jiných aspektů cirkulární ekonomiky
  - při plnění zakázky bude preferováno ekonomicky přijatelné řešení pro inovaci, tedy pro implementaci nového nebo značně zlepšeného produktu nebo služby
  - při plnění zakázky bude kladen důraz na dodržení postupů a použití materiálů zajišťujících kvalitu dodávky a tento postup doloží příslušnými doklady

Zhotovitel bere na vědomí a souhlasí s tím, že porušování uvedených povinností může být bráno jako podstatné porušení smluvního vztahu.

- Smluvní strany prohlašují, že pro účely plnění této smlouvy si navzájem a v nezbytném rozsahu zpřístupňují osobní údaje svých zaměstnanců. Každá ze smluvních stran bude jí zpřístupněné



osobní údaje na základě této smlouvy zpracovávat jako samostatný správce pouze pro účely plnění této smlouvy. Smluvní strany prohlašují, že subjekty údajů, jejichž osobní údaje budou předány druhé smluvní straně, budou či byly předávající smluvní stranou o této skutečnosti informovány. Bližší informace o zpracování osobních údajů poskytuje společnost Brněnské vodárny a kanalizace, a.s. na svých internetových stránkách [www.bvk.cz](http://www.bvk.cz) a v sídle společnosti.

- Společnost Brněnské vodárny a kanalizace, a.s. podporuje rovný přístup, spravedlnost, legálnost, slušnost a etické chování ve všech obchodních vztazích v souladu s Etickou chartou a Etikou ve vztazích s dodavateli, kterou vydal SUEZ, a která je umístěna na internetových stránkách společnosti [www.bvk.cz](http://www.bvk.cz). Pro oznámení nelegálního a neetického chování je možné použít emailovou adresu: [ethics@suez.com](mailto:ethics@suez.com).
- Zhotovitel bere na vědomí, že společnost Brněnské vodárny a kanalizace, a.s. je povinným subjektem dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
- Tato smlouva je vyhotovena v listinné podobě. Listinná podoba je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž jeden obdrží zhotovitel a druhý objednatel.
- Obchodní podmínky

Obchodní podmínky platné ke dni podpisu smlouvy účastníkem lze měnit pouze písemnými dodatky odsouhlasenými a podepsanými oprávněnými osobami smluvních stran.

#### 18.2.6. Řešení sporů

- Veškeré spory vzniklé ze smlouvy či v souvislosti se smlouvou, včetně sporů týkajících se její platnosti nebo jejího trvání, budou přednostně řešeny mimosoudním jednáním.
- Pokud spor nebude vyřešen mimosoudním jednáním, bude tento spor řešen věcně a místně příslušným soudem.

#### 18.3. Závaznost obchodních podmínek

- 18.4. Výše uvedené obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Nabídka účastníka musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s obchodními podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci.

### 19. Prohlídka místa plnění

- 19.1. Zadavatel nabízí prohlídku míst plnění. Prohlídka míst plnění proběhne dne 14. 8. 2024. Zahájení prohlídky bude v 8.00 hodin v areálu Brněnských vodáren a kanalizací, a.s. na adrese Pisárecká 277/1, Pisárky, 603 00 Brno. Potvrzení účasti na prohlídce míst plnění zašlete na e-mail: [ljanstova@bvk.cz](mailto:ljanstova@bvk.cz) nejpozději do 12. 8. 2024 do 12.00 hodin.

### 20. Jazyk nabídek

- 20.1. Nabídka a veškeré doklady a dokumenty musí být předloženy v českém jazyce (výjimku tvoří odborné názvy a údaje).
- 20.2. Pokud ZZVZ nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti

o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků.

- 20.3. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

## **21. Hodnotící kritéria a způsob hodnocení nabídek**

- 21.1. Hodnotícím kritériem pro výběr dodavatele, se kterým bude uzavřena Smlouva, je ekonomická výhodnost nabídky v souladu s ust. § 114 odst. 1 ZZVZ. Nabídky budou hodnoceny v souladu s ust. § 119 ZZVZ .

- 21.2. Hodnotící kritéria

- 21.2.1. Nabídky budou hodnoceny podle ekonomické výhodnosti nabídky. Ekonomickou výhodností nabídek se pro účely této veřejné zakázky rozumí nejnižší celková nabídková cena bez DPH za prvních 12 měsíců pro určené lokality.

- 21.3. Způsob hodnocení nabídek

- 21.3.1. Předmětem hodnocení bude celková nabídková cena bez DPH za prvních 12 měsíců pro určené lokality, daná násobkem jednotkové hodinové sazby za jednoho pracovníka v denní a jednoho pracovníka v noční službě, a průměrným počtem odpracovaných hodin za 1 měsíc.

- 21.3.2. Nabídky budou seřazeny od nejnižší po nejvyšší celkovou nabídkovou cenu. V případě shody ceny, bude mít přednost dříve došlá nabídka.

## **22. Varianty nabídky**

- 22.1. Varianty nabídky zadavatel ve smyslu § 102 ZZVZ nepřipouští.

## **23. Zadávací lhůta a jistota**

- 23.1. Zadavatel stanoví ve smyslu § 40 ZZVZ zadávací lhůtu v délce 3 měsíců od konce lhůty pro podání nabídek. Po tuto lhůtu účastník nesmí odstoupit ze zadávacího řízení.

- 23.2. Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.

## **24. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky**

- 24.1. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

- 24.2. Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyloučí.

- 24.3. Podává-li nabídku více dodavatelů společně, jsou povinni ve své nabídce uvést adresu pro doručování písemností zadavatele. Odesláním písemnosti na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem účastníkům společné nabídky. Zadavatel má však právo odeslat písemnost i každému účastníkovi společné nabídky samostatně.

24.4. Do krycího listu nabídky, který tvoří přílohu č. 1 zadávací dokumentace, uveďte údaje: název a sídlo uchazeče, poštovní adresa uchazeče, IČO, DIČ uchazeče a číslo jeho bankovního účtu, jméno odpovědného zástupce uchazeče pro následná jednání, tel. a e-mailové spojení a jednotkové ceny za jednoho pracovníka v Kč / hod. v denní službě a za jednoho pracovníka v Kč / hod. v noční službě, a to zvlášť pro strážní službu a zvlášť pro zajištění pohotovostní jednotky v Kč bez DPH.

## 25. Členění nabídky

25.1. Požadavky na členění nabídky uvedené v tomto odstavci zadávacích podmínek mají doporučující charakter.

25.2. Nabídka bude předložena v následující struktuře:

- a) krycí list/y nabídky v potřebném počtu pro jednotlivé části veřejné zakázky;
- b) obsah nabídky s uvedením čísel stran kapitol nabídky;
- c) plná moc (nejedná-li dodavatel sám svým jménem, resp. prostřednictvím statutárního orgánu), z níž musí vyplývat oprávnění osoby k právním jednáním spočívajícím v podpisu nabídky a dokumentů tuto žádost tvořících;
- d) doklad o společné účasti dodavatelů ve smyslu § 103 odst. 1 písm. f) ZZVZ, a to v podobě smlouvy o solidární odpovědnosti podle § 83 odst. 3 ZZVZ; popř. písemný závazek osoby, jejímž prostřednictvím dodavatel prokazuje splnění kvalifikace, k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky;
- e) Doklady k prokázání splnění kvalifikace podle této kvalifikační dokumentace v členění:
  - doklady prokazující požadavky základní způsobilosti;
  - doklady prokazující splnění požadavků profesní způsobilosti;
  - doklady prokazující splnění požadavků technické kvalifikace;
- f) návrh Smlouvy podepsaný osobou oprávněnou zastupovat dodavatele;
- g) další doklady a dokumenty případně požadované zadávacími podmínkami této veřejné zakázky nebo předložené dle uvážení dodavatele;
- h) prohlášení dodavatele o celkovém počtu listů.

## 26. Lhůta a místo pro podání nabídek

26.1. Lhůta pro podání nabídek: **do 2. 9. 2024 do 10:00 hodin.**

26.2. Nabídka musí být podána nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek.

26.3. Nabídky se podávají prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na adrese veřejné zakázky <https://zakazky.bvk.cz/vz00000611>

## 27. Podávání nabídek, komunikace elektronickým nástrojem

27.1. Nabídky musí být doručeny elektronicky prostřednictvím systému E-ZAK, a to ve lhůtě pro podání nabídek.

27.2. Nabídky podané po lhůtě pro podání nabídek nebudou zadavateli zpřístupněny.

27.3. K nabídkám podaným jiným způsobem nebo v listinné podobě nelze přihlížet.

- 27.4. Podáním nabídky se rozumí vyplnění elektronického formuláře v systému E-ZAK na internetové adrese této veřejné zakázky, přístupném po kliknutí na volbu „Poslat nabídku“ (tlačítko v záhlaví) a přiložení požadovaných písemných dokumentů účastníka formou příloh.
- 27.5. Podrobné informace o ovládání elektronického nástroje E-ZAK jsou dostupné z profilu zadavatele. Zadavatel upozorňuje, že před podáním nabídky musí být účastník registrován v systému E-ZAK, přičemž k úspěšnému dokončení registrace je potřeba platný elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu. Registraci je možné provést z profilu zadavatele, kde jsou rovněž uvedeny podrobné pokyny k provedení registrace.
- 27.6. Zadavatel dodavatelům doporučuje, aby průběžně sledovali adresu veřejné zakázky.
- 27.7. Zavedl-li zadavatel dodavatele do elektronického nástroje E-ZAK, uvede u něj jako kontaktní údaje takové, které získal jako veřejně přístupné, nebo jiné vhodné kontaktní údaje. Je povinností každého dodavatele, aby před dokončením registrace do elektronického nástroje E-ZAK své kontaktní údaje zkontroloval a případně upravil či doplnil jiné.
- 27.8. Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.
- 27.9. Další podmínky a informace týkající se elektronického nástroje E-ZAK jsou obsahem souboru EZAK-Manual-Dodavatele.pdf, který je ke stažení na adrese <https://zakazky.bvk.cz/manual.html>, popř. lze využít technické podpory E-ZAK – e-mail: [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz), nebo telefonní číslo: +420 538 702 719 v pracovních dnech v době 8.00 - 17.00 hod.
- 27.10. Dodavatel v nabídce rovněž uvede ID datové schránky a kontaktní adresu pro písemný styk v listinné podobě mezi dodavatelem a zadavatelem (a to i v případě nabídky více dodavatelů, kdy bude uvedena jen jedna osoba s kontaktními údaji).
- 27.11. Podáním nabídky žádnému z dodavatelů nevznikají žádná práva na uzavření Smlouvy se zadavatelem a na plnění veřejné zakázky.

## **28. Otevírání nabídek**

- 28.1. Otevírání nabídek upravují § 107 až 110 ZZVZ. Otevírání nabídek dodavatelů v elektronické podobě se uskuteční po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
- 28.2. Pokud nebyla nabídka podána ve lhůtě nebo způsobem stanoveným v zadávací dokumentaci, nepovažuje se za podanou a v průběhu zadávacího řízení se k ní nepřihlíží.
- 28.3. S ohledem na skutečnost, že je možné nabídky podávat pouze v elektronické podobě, otevírání nabídek nebude konáno veřejně.

## **29. Podmínky pro uzavření smlouvy**

- 29.1. U vybraného dodavatele, je-li právnickou osobou, zadavatel zjistí podle § 122 odst. 5 ZZVZ údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona č. 253/2008 Sb., o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „skutečný majitel“), z evidence údajů o skutečných majitelích podle zákona upravujícího veřejné rejstříky právnických a fyzických osob.

- 29.2. Nebude-li možné zjistit údaje o skutečném majiteli postupem podle předešlého odstavce, vyzve zadavatel podle § 122 odst. 6 ZZVZ vybraného dodavatele k předložení výpisu z evidence obdobné evidenci údajů o skutečných majitelích, nebo:
- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem;
  - b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písm. a) tohoto odst. k dodavateli; těmito doklady jsou zejména:
    - i. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence;
    - ii. seznam akcionářů;
    - iii. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku;
    - iv. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.
- 29.3. Zadavatel dále upozorňuje účastníky, kteří jsou akciovou společností nebo mají právní formu obdobnou akciové společnosti na nutnost mít vydány výlučně zaknihované akcie. Takový účastník, jenž bude vybrán k realizaci veřejné zakázky a nebude tuto podmínku splňovat, bude v souladu s ustanovením § 48 odst. 9 ZZVZ ze zadávacího řízení vyloučen; v případě, že vybraným dodavatelem bude akciová společnost anebo společnost mající právní formu obdobnou akciové společnosti se sídlem v zahraničí, bude takový vybraný dodavatel vyzván k předložení písemného čestného prohlášení ve smyslu ustanovení § 48 odst. 9 ZZVZ. Toto ustanovení se nepoužije pouze pro takového účastníka, jehož akcie v souhrnné jmenovité hodnotě 100 % základního kapitálu jsou ve vlastnictví obce podle zákona o obcích nebo kraje podle zákona o krajích.

### **30. Zadávací řízení**

- 30.1. Průběh zadávacího řízení je upraven v § 39 ZZVZ.
- 30.2. Informace týkající se posuzování, vysvětlování, názorů a srovnávání nabídek a návrhů na výběr nejvhodnější nabídky nebudou sdělovány ani účastníkům, ani žádné jiné osobě, která není oficiálně zapojena do tohoto procesu, s výjimkou informací, které je zadavatel podle zákona povinen poskytnout.

### **31. Výhrady zadavatele**

- 31.1. Náklady spojené s účastí v zadávacím řízení nese každý účastník sám.
- 31.2. Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení v souladu s § 170 ZZVZ.
- 31.3. Zadavatel si v souladu s § 100 odst. 2 zákona vyhrazuje možnost změny závazku ze smlouvy v osobě dodavatele v průběhu plnění veřejné zakázky z vybraného dodavatele na nového dodavatele, a to v případě, že budou splněny následující podmínky:
- osoba vybraného dodavatele bude dotčena přeměnou
  - nový dodavatel bude nástupnickou společností vybraného dodavatele v důsledku přeměny;  
a
  - na nového dodavatele v důsledku přeměny přejdou dle soukromoprávních předpisů a/nebo projektu přeměny práva a povinnosti vybraného dodavatele ze smlouvy.

### **32. Seznam příloh**

Příloha č. 1: Vzor krycího listu nabídky

Příloha č. 2: Seznam vodárenských a ostatních objektů napojených na pult centralizované ochrany

Příloha č. 3: Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti

Příloha č. 4: Vzor seznamu poddodavatelů

Příloha č. 5: Vzor seznamu významných služeb

Příloha č. 6: Vzor prohlášení dodavatele o celkovém počtu listů

Příloha č. 7: Odpovědné zadávání - Čestné prohlášení a dotazník

V Brně

dne

---

Brněnské vodárny a kanalizace, a.s.  
Ing. Daniel Struž, MBA , předseda představenstva