|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
| **Brněnské vodárny a kanalizace, a.s.,**  **Pisárecká 555/1a, Pisárky, 603 00 Brno**  **IČO: 46347275, DIČ: CZ46347275** |
|  |
| **ZADÁVACÍ DOKUMENTACE** |
|  |
| **pro otevřené řízení podle zákona č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,**  **ve znění pozdějších předpisů** |
|  |
|  |
| ***Nadlimitní sektorová veřejná zakázka:*** |
|  |
| ***Kalové hospodářství ČOV Brno – Modřice,***  ***zpracování projektové dokumentace*** |
|  |
|  |

**Obsah**

[A. Základní informace o zadávacím řízení 4](#_Toc90031772)

[1. Preambule 4](#_Toc90031773)

[2. Vymezení některých pojmů 4](#_Toc90031774)

[3. Identifikační údaje sektorového zadavatele 6](#_Toc90031775)

[4. Předmět sektorové veřejné zakázky 7](#_Toc90031776)

[4.1 Klasifikace předmětu sektorové veřejné zakázky (Common Procurement Vocabulary) 7](#_Toc90031777)

[4.2 Stručný popis předmětu sektorové veřejné zakázky 7](#_Toc90031778)

[4.3 Předpokládaná hodnota sektorové veřejné zakázky 8](#_Toc90031779)

[5. Termíny plnění 9](#_Toc90031780)

[6. Místo plnění 10](#_Toc90031781)

[7. Obchodní podmínky 10](#_Toc90031782)

[7.1 Podmínky financování a platební podmínky 10](#_Toc90031783)

[8. Technické podmínky 10](#_Toc90031784)

[9. Součásti zadávací dokumentace 10](#_Toc90031785)

[10. Komunikace mezi zadavatelem a účastníkem zadávacího řízení 11](#_Toc90031786)

[11. Technické informace k elektronické komunikaci 11](#_Toc90031787)

[12. Kontaktní údaje 11](#_Toc90031788)

[13. Doručování písemností účastníkům společné nabídky v otevřeném řízení 11](#_Toc90031789)

[14. Zrušení zadávacího řízení 11](#_Toc90031790)

[B. podklady pro podání NABÍDKY v OTEVŘENÉM řízení 12](#_Toc90031791)

[15. Podmínky účasti v zadávacím řízení 12](#_Toc90031792)

[15.1 Prokázání kvalifikace 12](#_Toc90031793)

[15.1.1 Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů 13](#_Toc90031794)

[15.1.2 Prokázání kvalifikace certifikátem 13](#_Toc90031795)

[15.1.3 Prokázání kvalifikace jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky 13](#_Toc90031796)

[15.2 Společné prokazování kvalifikace 14](#_Toc90031797)

[15.3 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob 15](#_Toc90031798)

[15.4 Prokázání kvalifikace získané v zahraničí 15](#_Toc90031799)

[15.5 Změny v kvalifikaci účastníka zadávacího řízení 15](#_Toc90031800)

[16. Základní způsobilost 16](#_Toc90031801)

[16.1 Vymezení základní způsobilosti 16](#_Toc90031802)

[16.2 Způsob prokázání základní způsobilosti 16](#_Toc90031803)

[17. Profesní způsobilost 17](#_Toc90031804)

[18. Technická kvalifikace 18](#_Toc90031805)

[18.1 Vymezení technické kvalifikace 18](#_Toc90031806)

[18.1.1 Rozsah požadovaných informací a dokladů dle ust. § 79 odst. 2 písm. b) zákona a způsob jejich prokázání 18](#_Toc90031807)

[18.1.2 Vymezení minimální úrovně pro splnění kritéria dle ust. § 79 odst. 2 písm. b) zákona 19](#_Toc90031808)

[18.1.3 Rozsah požadovaných informací a dokladů dle ust. § 79 odst. 2 písm. d) zákona a způsob jejich prokázání 20](#_Toc90031809)

[18.1.4 Vymezení minimální úrovně pro splnění kritéria dle ust. § 79 odst. 2 písm. d) zákona 20](#_Toc90031810)

[19. Kritéria pro zadání zakázky 22](#_Toc90031811)

[19.1 Hodnocení nabídek 22](#_Toc90031812)

[19.2 Pravidla pro hodnocení nabídek 22](#_Toc90031813)

[19.2.1 Kritéria hodnocení a váha mezi kritérii 22](#_Toc90031814)

[19.2.2 Metoda vyhodnocení nabídek 24](#_Toc90031815)

[20. Požadavky na plnění veřejné zakázky, poddodavatelský systém 25](#_Toc90031816)

[21. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky v otevřeném řízení 25](#_Toc90031817)

[21.1 Obecné požadavky na podanou nabídku 25](#_Toc90031818)

[21.2 Členění nabídky v otevřeném řízení, obsah 26](#_Toc90031819)

[21.3 Členění nabídky v otevřeném řízení v případě plnění části kvalifikace jinou osobou 26](#_Toc90031820)

[21.4 Členění nabídky v otevřeném řízení podané společně více dodavateli 26](#_Toc90031821)

[22. Další podmínky pro uzavření smlouvy 26](#_Toc90031822)

[23. Lhůta pro podání nabídky v otevřeném řízení 27](#_Toc90031823)

[24. Elektronické otevírání obálek 27](#_Toc90031824)

# Základní informace o zadávacím řízení

## Preambule

Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídky v otevřeném řízení zveřejněném podle zákona č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), na podlimitní veřejnou zakázku na služby.

## Vymezení některých pojmů

**Pro účely této zadávací dokumentace se rozumí:**

* **zákonem -** zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů,
* **zhotovitelem -** účastník zadávacího řízení, který podal ekonomicky nejvýhodnější nabídku, a byla s ním uzavřena smlouva o dílo na plnění veřejné zakázky,
* **dodavatelem –** fyzická či právnická osoba (sdružení fyzických či právnických osob), která zvažuje podání nabídky do zadávacího řízení, ale ještě ji nevznikla účast v zadávacím řízení
* **účastníkem zadávacího řízení -** fyzická či právnická osoba (sdružení fyzických či právnických osob), která podá nabídku do zadávacího řízení
* **objednatelem -** zadavatel od doby podpisu příslušné smlouvy o dílo na plnění veřejné zakázky,
* **kanalizací -** provozně samostatný soubor staveb a zařízení zahrnující kanalizační stoky k odvádění odpadních vod a srážkových vod společně nebo odpadních vod samostatně a srážkových vod samostatně, kanalizační objekty, čistírny odpadních vod, jakož i stavby k čištění odpadních vod před jejich vypouštěním do kanalizace. Odvádí-li se odpadní voda a srážková voda společně, jedná se o jednotnou kanalizaci a srážkové vody se vtokem do této kanalizace přímo, nebo přípojkou stávají odpadními vodami. Odvádí-li se odpadní voda samostatně a srážková voda také samostatně, jedná se o oddílnou kanalizaci. Kanalizace je vodním dílem. (dle ust. § 2 odst. 2 zákona č. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích pro veřejnou potřebu a o změně některých zákonů (zákon o vodovodech a kanalizacích), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o vodovodech a kanalizacích))
* **vodohospodářská stavba –** je vodním dílem dle § 55 zákona č. 254/2001 Sb., o vodách a o změně některých zákonů (vodní zákon), tedy stavbou, která slouží ke vzdouvání a zadržování vod, umělému usměrňování odtokového režimu povrchových vod, k ochraně a užívání vod, k nakládání s vodami, ochraně před škodlivými účinky vod, k úpravě vodních poměrů nebo k jiným účelům sledovaným zákonem o vodách,
* **odpovědný projektant** – osoba, která dozoruje a ručí svými odbornými znalostmi a zkušenostmi za kvalitu projektu, je v projektu uvedená jako např. „hlavní projektant“ nebo „odpovědný projektant“ a oficiální projekt opatřila svým autorizačním razítkem
* **BIM -** (Building Information Modelling) zkratka pro informační modelování staveb jako metoda nebo proces pro vytváření, užití a správu dat o stavbě
* **hodnocený technický návrh DSP –** je technický návrh projektové dokumentace DSP, který obsahujenávrh výkresové části projektové dokumentace DSP (pracovní verze, tj. bez dokladové části, rozpočtu atd.), záznamy z dílčích jednání a výrobních výborů, návrh BEP v souladu s Přílohou č. 2 smlouvy o dílo – „Požadavky objednatele na informace“ a zapracované připomínky objednatele; tento hodnocený technický návrh DSP je dodavatel povinen zpracovat max. do 90 dnů ode dne účinnosti smlouvy o dílo, přičemž uvedená lhůta 90 dnů je hodnotícím kritériem - účastník zadávacího řízení je oprávněn stanovenou lhůtu zkrátit a tím dosáhnout lepšího bodového hodnocení

## Identifikační údaje sektorového zadavatele

**Základní údaje**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Brněnské vodárny a kanalizace, a.s.** |
|  | se sídlem Pisárecká 555/1a, Pisárky, 603 00 Brno |
|  | zastoupená: Mgr. Pavlem Sázavským, MBA, předsedou představenstva |
|  | společnost zapsaná u Krajského soudu v Brně, oddíl B, vložka 783 |
|  | IČO: 46347275 |
|  | DIČ: CZ46347275 |
|  |  |
|  | kontaktní adresa: |
|  | útvar inženýrských služeb (ÚIS), areál Pisárky, Pisárecká 277/1, Brno |
|  |  |
|  | kontaktní osoby: |
|  | Ing. Věra Sojková (technik – specialista) |
|  | e-mail: vsojkova@bvk.cz |
|  |  |
|  | Mgr. Barbora Maršálková (oddělení zadávání zakázek) |
|  | e-mail: bmarsalkova@bvk.cz |

## Předmět sektorové veřejné zakázky

Předmětem sektorové veřejné zakázky je:

1. vypracování projektové dokumentace pro vydání stavebního povolení (dále jen „Projektová dokumentace DSP“) a projektová dokumentace pro provádění stavby (dále jen „projektová dokumentace DPS“),
2. autorský dozor v průběhu realizace stavby „Kalové hospodářství ČOV Brno – Modřice, zpracování projektové dokumentace“

### Klasifikace předmětu sektorové veřejné zakázky (Common Procurement Vocabulary)

71240000 - Architektonické, technické a plánovací služby

71320000 - Technické projektování

### Stručný popis předmětu sektorové veřejné zakázky

Předmětem sektorové veřejné zakázky je zpracování projektové dokumentace DSP a zpracování projektové dokumentace DPS pro stavbu „Kalové hospodářství ČOV Brno – Modřice, zpracování projektové dokumentace“.

Stavební objekty:

Číslo SO Název SO

* 4000 Strojní zahušťování přebytečného kalu
* 4200 ČS směsného kalu
* 4300 Vyhnívací nádrže
* 4400 Hořák zbytkového plynu
* 4401 Odsíření
* 4402 Plynojem
* 4500 Vyrovnávací nádrže
* 4600 Strojní odvodnění vyhnilého kalu
* 4700.1 Sušení kalu – linka A
* 4700.2 Sušení kalu – linka B
* 4701 Kotelna sušení kalu
* 4702 Kontejnerové stání sušeného kalu
* 4800 Podzemní spojovací kolektory
* 3005 Podružná trafostanice TS 1.4
* 2103 Plynové motory
* 2104 Kotelna a teplárna
* 2500 Vozovky a zpevněné plochy
* 2600 Terénní a sadové úpravy
* 2300 Spojovací potrubí
* 2700 Venkovní osvětlení
* 2800 Kabelové trasy
* 1400A ČS užitkové vody
* 1400C Objekt dávkování desinfekce a čerpání
* 2405 Biofiltr E
* 2406 Biofiltr F
* 2407 Biofiltr G
* 2408 Biofiltr H
* 3006 Slaboproudé rozvody
* 3007 Telefonní zařízení

Provozní soubory:

Číslo PS Název PS

* 4000 Strojní zahušťování přebytečného kalu
* 4200 ČS směsného kalu
* 4300 Vyhnívací nádrže
* 4400 Hořák zbytkového plynu
* 4401 Odsíření
* 4402 Plynojem
* 4500 Vyrovnávací nádrže
* 4600 Strojní odvodnění vyhnilého kalu
* 4700 Sušení kalu
* 4700.1 Sušení kalu – linka A
* 4700.2 Sušení kalu – linka B
* 4701 Kotelna sušení kalu
* 4702 Kontejnerové stání sušeného kalu
* 4800 Podzemní spojovací kolektory
* 3005 Podružná trafostanice TS 1.4
* 2103 Plynové motory
* 2104 Kotelna a teplárna
* 1400A ČS užitkové vody
* 1400C Objekt dávkování desinfekce a čerpání
* 2405 Biofiltr E
* 2406 Biofiltr F
* 2407 Biofiltr G
* 2408 Biofiltr H
* 2500 Provozní rozvod silnoproudu
* 2570 Napojení kogenerační jednotky KGJ3
* 2670 Měření a regulace
* 2700 Automatizovaný systém řízení provozu
* 2830 Venkovní kabelové rozvody

### Předpokládaná hodnota sektorové veřejné zakázky

**Předpokládaná hodnota sektorové veřejné zakázky na služby činí 95 mil. Kč bez DPH.**

Předpokládané náklady na provedení stavby „Kalové hospodářství ČOV Brno – Modřice, zpracování projektové dokumentace“ činí 1,750 mld. Kč bez DPH.

## Termíny plnění

Zadavatel stanovuje lhůtu plnění, která odpovídá rozsahu a složitosti sektorové veřejné zakázky.

**Předpokládaná maximální** **lhůta plnění** **projektové dokumentace** **DSP a DPS** je stanovena na 270 dníode dne účinnosti uzavřené smlouvy o dílo.

**Předpokládaná maximální lhůta pro odevzdání technického návrhu projektové dokumentace DSP se zapracovanými připomínkami objednatele dle čl. IV bodu 1.2.3. smlouvy o dílo** **(dále jen „hodnocený technický návrh DSP“) činí 90 dní ode dne účinnosti uzavřené smlouvy o dílo.**

**Účastník je povinen nabídnout lhůtu pro odevzdání hodnoceného technického návrhu DSP objednateli ve stejné nebo kratší délce.**

Ve lhůtě pro odevzdání hodnoceného technického návrhu DSP je zhotovitel povinen projektovou dokumentaci DSP vypracovat, projednat se zástupci Projektu Modřice, zapracovat připomínky a předat upravený technický návrh zástupci Projektu Modřice Brněnských vodáren a kanalizací a.s.

Účastník zadávacího řízení musí vzít na vědomí lhůty pro vyjádření zástupce Projektu Modřice k technickému návrhu DSP a DPS, které jsou pevně stanovené v návrhu smlouvy o dílo.

Lhůta pro odevzdání hodnoceného technického návrhu DSP je splněna odevzdáním bezvadného hodnoceného technického návrhu DSP zástupci Projektu Modřice.

**Předpokládaná maximální lhůta pro dokončení a předání kompletní projektové dokumentace DPS se zapracovanými připomínkami objednatele dle čl. IV bodu 2.1.3. smlouvy o dílo** **činí 120 dní ode dne zahájení prací na DPS.**

**Účastník je povinen nabídnout lhůtu pro dokončení a předání kompletní projektové dokumentace DPS se zapracovanými připomínkami objednatele ve stejné nebo kratší délce.**

Ve lhůtě pro dokončení a odevzdání kompletní projektové dokumentace DPS je zhotovitel povinen projektovou dokumentaci DPS vypracovat v rozsahu dle čl. IV bodu 2.1.3 smlouvy o dílo, projednat se zástupci Projektu Modřice a zapracovat jejich připomínky.

Lhůta pro odevzdání kompletní projektové dokumentace DPS je splněna odevzdáním bezvadné kompletní projektové dokumentace DPS zástupci Projektu Modřice.

Lhůta plnění **autorského dozoru** - autorský dozor bude vykonáván po dobu realizace stavby dle smlouvy o dílo uzavřené se zhotovitelem stavby „Kalové hospodářství ČOV Brno – Modřice, zpracování projektové dokumentace“ na základě zadávacího řízení na provedení stavebních prací.

## Místo plnění

Místem předání projektové dokumentace DSP a DPS je ČOV Brno - Modřice, Projekt Modřice, Chrlická 552, 664 42 Modřice.

Místem plnění autorského dozoru je ČOV Brno - Modřice, Chrlická 552, 664 42 Modřice.

## Obchodní podmínky

Obchodní podmínky jsou podrobně uvedeny v návrhu smlouvy o dílo.

### Podmínky financování a platební podmínky

Zadavatel neposkytuje zálohy. Cena díla bude uhrazena na základě dílčích faktur za provedení projektových dokumentací DSP a DPS a za provedení autorského dozoru. Splatnost platebních dokladů je stanovena na 60 dnů ode dne jejich doručení.

## Technické podmínky

Technické podmínky jsou blíže stanoveny v:

* projektové dokumentaci pro územní rozhodnutí „Kalové hospodářství ČOV Brno – Modřice, zpracování projektové dokumentace“ zpracované firmou AQUATIS a.s. v září 2021
* návrhu smlouvy o dílo.

Uvedené dokumenty jsou k dispozici v elektronické podobě na profilu zadavatele.

## Součásti zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je tvořena:

* dokumentem „Zadávací dokumentace“ (v elektronické podobě),
* vzorem seznamu významných služeb poskytnutých za posledních 20 let před zahájením zadávacího řízení (v elektronické podobě),
* vzorem krycího listu nabídky (v elektronické podobě),
* vzorem čestných prohlášení členů realizačního týmu,
* vzorem čestného prohlášení účastníka o odpovědném zadávání,
* dotazníkem pro účastníka,
* návrhem smlouvy o dílo včetně přílohy 1 a 2 (v elektronické podobě)
* projektovou dokumentací pro územní rozhodnutí „Kalové hospodářství ČOV Brno – Modřice, zpracování projektové dokumentace“ zpracované firmou AQUATIS a.s. v září 2021
* geodetické podklady, AQUATIS a.s.
* inženýrskogeologický průzkum, Geotest 2017

## Komunikace mezi zadavatelem a účastníkem zadávacího řízení

Komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem probíhá pouze elektronicky. Písemnosti v zadávacím řízení lze doručovat jedním z následujících způsobů:

* elektronickými prostředky,
* prostřednictvím Elektronického nástroje pro správu veřejných zakázek E-ZAK (povinné pro podání žádosti o účast nebo nabídky do zadávacího řízení),
* prostřednictvím datové schránky.

U shora uvedených komunikačních kanálů nemusejí být datové zprávy účastníky zadávacího řízení elektronicky podepsány.

## Technické informace k elektronické komunikaci

Pro komunikaci prostřednictvím E-ZAK je nutná předchozí registrace uživatele/dodavatele v systému (viz https://zakazky.bvk.cz/registrace.html); bližší informace lze získat na stránkách <https://www.ezak.cz/> nebo https://zakazky.bvk.cz/

**V případě technických obtíží při registraci uživatele do E-ZAK nebo při vkládání žádostí o účast či nabídek je třeba přednostně kontaktovat technickou podporu E-ZAK na tel. +420 538 702 719 nebo e-mailem:** [**podpora@ezak.cz**](mailto:podpora@ezak.cz)**.**

## Kontaktní údaje

Zadavatel sektorové veřejné zakázky:

Brněnské vodárny a kanalizace, a.s.

Pisárecká 555/1a, Pisárky

603 00 Brno

Kontaktní osoby:

Ing. Věra Sojková, e-mail: vsojkova@bvk.cz

Mgr. Barbora Maršálková, e-mail: bmarsalkova@bvk.cz

## Doručování písemností účastníkům společné nabídky v otevřeném řízení

Podává-li nabídku v otevřeném řízení (dále jen „nabídka“) více dodavatelů společně, jsou povinni ve své nabídce uvést adresu pro doručování písemností zadavatele. Odesláním písemnosti na tuto adresu se má za to, že ji zadavatel odeslal všem účastníkům společné nabídky.

## Zrušení zadávacího řízení

Zadavatel si v souladu s § 170 zákona vyhrazuje možnost zrušení zadávacího řízení i bez naplnění důvodů podle § 127 zákona.

# podklady pro podání NABÍDKY v OTEVŘENÉM řízení

Část B zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídky v otevřeném řízení zveřejněném podle zákona č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), na sektorovou veřejnou zakázku na služby. Práva, povinnosti či podmínky v této dokumentaci neuvedené se řídí zákonem.

Podáním nabídky v otevřeném řízení přijímá dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky uvedené v oznámení o zahájení zadávacího řízení ve smyslu ust. § 56 odst. 1 zákona a v zadávací dokumentaci. Dodavatel před podáním nabídky v otevřeném řízení pečlivě a důkladně prostuduje všechny pokyny, termíny a specifikace obsažené v oznámení o zahájení zadávacího řízení ve smyslu ust. § 56 odst. 1 zákona a v zadávací dokumentaci a bude se jimi řídit.

## Podmínky účasti v zadávacím řízení

Účastník zadávacího řízení je povinen nejpozději do lhůty stanovené pro podání nabídky v otevřeném řízení prokázat svoji kvalifikaci.

Kvalifikací se dle ust. § 28 odst. 1 písm. c) zákona rozumí způsobilost a schopnost účastníka zadávacího řízení plnit veřejnou zakázku.

Kvalifikovaným dodavatelem se pro účely tohoto zadávacího řízení rozumí (v souladu s ust. § 73 zákona) účastník zadávacího řízení, který prokáže:

* základní způsobilost dle ust. § 74 zákona
* profesní způsobilost dle ust. § 77 zákona
* technickou kvalifikaci dle ust. § 79 zákona

### Prokázání kvalifikace

Doklady prokazující základní způsobilost podle ust. § 74 zákona a profesní způsobilost dle ust. § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení, kterým je den odeslání oznámení o zahájení zadávacího řízení podle ust. § 56 odst. 1 zákona k uveřejnění způsobem podle ust. § 212 zákona.

**Účastník zadávacího řízení (ani jeho poddodavatel) nemůže nahradit předložení dokladů písemným čestným prohlášením, s výjimkou dokladů, u nichž tato forma vyplývá ze zákona či z této zadávací dokumentace.**

V případě, kdy zákon nebo zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení čestného prohlášení účastníka zadávacího řízení o splnění kvalifikace, musí takové prohlášení obsahovat údaje požadované zákonem a zadavatelem o splnění kvalifikačních požadavků a musí být současně podepsáno oprávněnou osobou. Pokud účastníka zadávacího řízení zastupuje osoba odlišná od osoby ze zákona oprávněné zastupovat účastníka zadávacího řízení, musí být v nabídce v otevřeném řízení předložena plná moc k takovému zastupování.

Na základě ust. § 86 odst. 3 zákona si zadavatel před **uzavřením smlouvy** od vybraného dodavatele vždy vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy. **V** **případě, že vybraný dodavatel vyžádané originály nebo ověřené kopie dokladů o kvalifikaci zadavateli nepředloží, bude zadavatel postupovat v souladu s ust. § 48 zákona, tzn. vybraného dodavatele ze zadávacího řízení vyloučí. Zadavatel proto vyzývá účastníky zadávacího řízení, aby předkládali pouze takové doklady o kvalifikaci, jejichž pravost a správnost budou moci zadavateli jednoznačně prokázat.**

#### Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Účastníci zadávacího řízení mohou k prokázání splnění kvalifikačních předpokladů využít výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů vydaný ve smyslu ust. § 229 zákona.

V souladu s ust. § 228 zákona platí, že předloží-li účastník zadávacího řízení zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, tento výpis nahrazuje doklad prokazující:

a) profesní způsobilost dle ust. §77 zákona v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti, a

b) základní způsobilost dle ust. § 74 zákona.

Zadavatel je povinen přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud  není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce ode dne zahájení zadávacího řízení, kterým je den odeslání oznámení o zahájení zadávacího řízení podle ust. § 56 odst. 1 zákona k uveřejnění způsobem podle ust. § 212 zákona. Zadavatel nemusí přijmout výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, na kterém je vyznačeno zahájení řízení podle ust. § 231 odst. 4 zákona.

Stejně jako výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů může účastník zadávacího řízení prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má účastník zadávacího řízení sídlo, a které je obdobou výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.

#### Prokázání kvalifikace certifikátem

V souladu s ust. § 234 zákona mohou účastník zadávacího řízení prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení platným certifikátem vydaným ve smyslu ust. § 233 zákona. Má se za to, že účastník zadávacího řízení je kvalifikovaný v rozsahu uvedeném na certifikátu. Nejdelší přípustná platnost certifikátu je jeden rok od jeho vydání.

Stejně jako certifikátem může účastník zadávacího řízení prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má účastník zadávacího řízení sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

#### Prokázání kvalifikace jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky

V souladu s ust. § 87 zákona mohou dodavatelé prokázat kvalifikaci v zadávacím řízení jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky (JEO).

Zadavatel výslovně upozorňuje dodavatele, že v souladu se Směrnicí Evropského parlamentu a Rady č. 2014/24/EU ze dne 26.02.2014 a prováděcím nařízení Komise (EU) 2016/7 ze dne 05.01.2016, kterým se zavádí standartní formulář JEO, jsou dodavatelé při použití formuláře JEO povinni jej předložit vyplněný:

* v části I.
* v části II. včetně oddílu C a D (viz. bližší informace o rozsahu poskytovaných údajů v této Zadávací dokumentaci, zejména bod 14.3, bod 16 a 23)
* v části III.
* v části IV. oddíl A - konkrétně část týkající se:
* *Zápis v některém z profesních rejstříků*
* *Zápis v některém z obchodních rejstříků*
* *Veřejné zakázky / zakázky na služby: potřeba určitého oprávnění* – zde dodavatelé uvedou informace o požadovaných oprávněních a osvědčeních uvedených v bodě 17 Zadávací dokumentace, tj. název, číslo dokladu, datum vydání a platnosti dokladu, identifikace osoby, na jejíž jméno/název byl doklad vystaven;
* v části IV. oddíl C - konkrétně část týkající se:
* *Zakázky na služby: poskytnutí služeb uvedeného druhu* – zde dodavatelé specifikují referenční služby, včetně údajů o popisu jejich předmětu v podrobnosti umožňující zadavateli ověřit rozsah a minimální úroveň požadovaných služeb, finančním rozsahu plnění, datu zahájení, ukončení a specifikaci objednatele (viz bod 18.1.2 Zadávací dokumentace)
* *Vzdělání a odborná kvalifikace* - zde dodavatelé specifikují bližší údaje o svém realizačním týmu dle požadavků zadavatele uvedených v bodě 18.1.3 Zadávací dokumentace
* *Podíl subdodávek* - v případě, že dodavatelé prokazují chybějící část kvalifikace poddodavateli, pak jsou povinni uvést všechny informace požadované zákonem a v této Zadávací dokumentací dle bodu 15.3. a bodu 17; v případě, že dodavatelé využijí poddodavatele, aniž by jimi prokazovali chybějící kvalifikaci, pak jsou povinni uvést údaje dle Zadávací dokumentace (viz část II., oddíl C JEO)

Zadavatel výslovně upozorňuje dodavatele, že v souladu se jmenovanou Směrnicí a prováděcím nařízení neumožňuje dodavatelům v části IV formuláře JEO použití položky *Souhrnné prohlášení o všech kvalifikačních kritériích pro výběr.*

### Společné prokazování kvalifikace

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle ust. § 77 odst. 1 zákona každý dodavatel samostatně.

V případě společné účasti dodavatelů v zadávacím řízení prokazují profesní způsobilost podle ust. § 77 odst. 2 zákona nebo technickou kvalifikaci podle ust. § 79 zákona společně.

Podává-li nabídku v otevřeném řízení více dodavatelů společně, jsou tito povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči veřejnému zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky (dále jen „smlouva společných dodavatelů“).

### Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Účastník zadávacího řízení může prokázat určitou část technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti (s výjimkou kritéria podle ust. § 77 odst. 1 zákona) prostřednictvím jiných osob.

Účastník zadávacího řízení je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle ust. § 77 odst. 1 zákona jinou osobou,

b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,

c) **doklady o splnění základní způsobilosti podle ust. § 74 jinou osobou** a

d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude účastník zadávacího řízení oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele. (dále jen „závazek podle písm. d)“)

**Prokazuje-li účastník zadávacího řízení prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. b) nebo d) vztahující se k takové osobě, musí závazek podle písm. d) obsahovat výslovný závazek, že jiná osoba bude vykonávat konkrétní (tj. určitě specifikované) služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.**

### Prokázání kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném zadavatelem.

Doklady prokazující splnění kvalifikace získané v zahraničí předkládá účastník zadávacího řízení v původním jazyce s připojením jejich překladu do českého jazyka.

Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si v souladu s ust. § 45 odst. 3 zákona vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočníkem zapsaným do seznamu znalců a tlumočníků.

Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

### Změny v kvalifikaci účastníka zadávacího řízení

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání.

Povinnost podle věty první účastníku zadávacího řízení nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že:

a) podmínky kvalifikace jsou nadále splněny,

b) nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a

c) nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Dozví-li se zadavatel, že účastník zadávacího řízení výše uvedenou povinnost nesplnil, zadavatel jej bezodkladně vyloučí ze zadávacího řízení.

## Základní způsobilost

### Vymezení základní způsobilosti

Způsobilým dle ust. § 74 odst. 1 zákona **není** dodavatel, který:

a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,

b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,

c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,

d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

### Způsob prokázání základní způsobilosti

V souladu s ust. § 75 odst. 1 zákona dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k ust. § 74 odst. 1 písm. a) zákona,

b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k ust. § 74 odst. 1 písm. b) zákona,

c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k ust. § 74 odst. 1 písm. b) zákona,

d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k ust. § 74 odst. 1 písm. c) zákona,

e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k ust. § 74 odst. 1 písm. d) zákona,

f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k ust. § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

Je-li **dodavatelem právnická osoba**, musí podmínku podle ust. § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle ust. § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat:

a) tato právnická osoba,

b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a

c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení **pobočka závodu**

a) **zahraniční právnické osoby**, musí podmínku podle ust. § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,

b) **české právnické osoby**, musí podmínku podle ust. § 74 odst. 1 písm. a) zákona splňovat osoby uvedené v ust. § 74 odst. 2 zákona a vedoucí pobočky závodu.

## Profesní způsobilost

V souladu s ust. § 77 odst. 1 zákona účastník zadávacího řízení prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Dále účastník zadávacího řízení dle ust. § 77 odst. 2 zákona prokáže splnění profesní způsobilosti předložením dokladu, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky. Předloží konkrétně tato živnostenská oprávnění:

* výkon zeměměřičských činností
* projektová činnost ve výstavbě

Dále účastník zadávacího řízení dle ust. § 77 odst. 2 zákona prokáže splnění profesní způsobilosti předložením dokladu, že je odborně způsobilý nebo disponuje osobou, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje. Účastník zadávacího řízení předloží konkrétně tyto doklady:

* osvědčení o autorizaci v oboru stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství, které vydává Česká komora autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 360/1992 Sb.“),
* oprávnění pro ověřování výsledků zeměměřických činností dle zákona č. 200/1994 Sb., o zeměměřictví a o změně a doplnění některých zákonů souvisejících s jeho zavedením, ve znění pozdějších předpisů, v rozsahu dle § 13 odst. 1 písm. a) a c) zákona.

**Prokazuje-li účastník zadávacího řízení profesní způsobilost ve smyslu ust. § 77 odst. 2 zákona prostřednictvím jiné osoby ve smyslu ust. § 83 zákona (tzn. je-li držitel dokladu požadovaného zadavatelem v rámci profesní způsobilosti ve smyslu ust. § 77 odst. 2 zákona jinou osobou ve smyslu ust. § 83 zákona), je nutné, aby byl v nabídce v otevřeném řízení prokázán smluvní, případně jiný obdobný právní vztah mezi účastníkem zadávacího řízení a jinou osobou ve smyslu ust. § 83 zákona, a aby byly zadavateli předloženy doklady prokazující splnění základní a profesní způsobilosti této jiné osoby.**

**V případě, že k datu podání nabídky existuje zaměstnanecký vztah mezi účastníkem zadávacího řízení a odborně způsobilou osobou (nebo mezi poddodavatelem účastníka zadávacího řízení a jeho odborně způsobilou osobou), pak zadavateli postačí předložení čestného prohlášení této odborně způsobilé osoby, že se bude účastnit na plnění zadávané sektorové veřejné zakázky a že je k datu podání žádosti o účast zaměstnancem účastníka (nebo poddodavatele účastníka)** – **v obou případech nepostačuje čestné prohlášení účastníka zadávacího řízení (nebo jeho poddodavatele)**.

## Technická kvalifikace

### Vymezení technické kvalifikace

K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje informace a doklady:

* dle ust. § 79 odst. 2 písm. b) zákona a též
* dle ust. § 79 odst. 2 písm. d) zákona

#### Rozsah požadovaných informací a dokladů dle ust. § 79 odst. 2 písm. b) zákona a způsob jejich prokázání

Účastník zadávacího řízení předloží seznam významných služeb poskytnutých **za posledních 20 let před zahájením zadávacího řízení.** Formulář Seznamu významných služeb poskytnutých za posledních 20 let před zahájením zadávacího řízení tvoří přílohu Zadávací dokumentace. V tomto seznamu účastník zadávacího řízení uvede objednatele poskytnuté služby, cenu služby bez DPH, kontaktní osobu objednatele a telefonní číslo na tuto osobu; současně účastník zadávacího řízení uvede, zda byly provedené služby splněny společně s jiným dodavatelem (např. v rámci sdružení), a pokud ano, pak specifikuje služby, které účastník zadávacího řízení vykonal v rámci sdružení osobně/vlastními kapacitami.

Nestanoví-li zadavatel v zadávací dokumentaci jinak, může účastník zadávacího řízení k prokázání splnění kritéria technické kvalifikace podle ust. § 79 odst. 2 písm. b) zákona použít služby, které poskytl:

a) společně s jinými dodavateli, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel, nebo

b) jako poddodavatel, a to v rozsahu, v jakém se na plnění zakázky podílel.

V případě doložení referenčního služby realizované ve sdružení dodavatelů, jehož byl účastník členem a které se však na nyní zadávané sektorové veřejné zakázce nebude podílet, je účastník povinen prokázat, kterou část díla realizoval v rámci sdružení vlastními kapacitami (např. soupisem prací včetně čestného prohlášení ostatních členů sdružení, že uvedené služby účastník realizoval vlastními kapacitami; nebo prohlášením objednatele služeb či daňovým dokladem vystaveným účastníkem a adresovaným sdružení, v němž jsou uvedené fakturované referenční služby, které účastník realizoval vlastními kapacitami). K prokázání technické kvalifikace nepostačuje čestné prohlášení účastníka, že uvedené referenční služby realizoval v rámci sdružení vlastními kapacitami.

#### Vymezení minimální úrovně pro splnění kritéria dle ust. § 79 odst. 2 písm. b) zákona

Účastník zadávacího řízení splňuje toto kritérium technické kvalifikace, pokud za posledních **20 let** před zahájením zadávacího řízení provedl referenční služby obdobného charakteru a rozsahu, za které se považují:

**a) zpracování 1 projektové dokumentace ve stupni DÚR nebo DSP nebo DPS z oblasti vodohospodářských staveb, týkajících se výstavby kanalizace či staveb sloužících k čištění odpadních vod**, s náklady na vypracování projektové dokumentace ve výši více jak 20 mil. Kč bez DPH a s předpokládanými investičními náklady následně realizované stavby ve výši více jak 800 mil. Kč bez DPH

**b) zpracování 1 projektové dokumentace ve stupni DÚR nebo DSP nebo DPS, z oblasti vodohospodářských staveb, týkající se rekonstrukce, rozšíření nebo výstavby čistírny odpadních vod** o velikosti více jak 100 000 ekvivalentních obyvatel, s náklady na vypracování projektové dokumentace ve výši více jak 10 mil. Kč bez DPH a s předpokládanými investičními náklady následně realizované stavby ve výši více jak 1 mld. Kč bez DPH;

**c) zpracování 2 projektových dokumentací z oblasti vodohospodářských staveb, u kterých byly projekční práce v celém rozsahu zpracovány metodou BIM** (tzn, že byl vypracován 3D Model, jehož součástí byly jak grafické informace projektu, tak i negrafické informace k veškerým prvkům modelu), s předpokládanými investičními náklady následně realizované stavby ve výši více jak 100 mil. Kč bez DPH;

**Zadavatel upozorňuje, že v případě kvalifikace uvedené v bodu 18.1.2a) a v bodu 18.1.2b) je účastník povinen doložit 2 odlišné referenční služby týkající se provedení jiného stavebního celku (stavby), např.:**

* není možné doložit DÚR pro splnění kvalifikace v bodu 18.1.2.a) a DSP (či DPS) pro splnění kvalifikace v bodu 18.1.2.b), pokud byly tyto projektové dokumentace vypracovány za účelem realizace jedné a téže stavby;
* není možné sčítat finanční objemy za vypracované DÚR, DSP a DPS tak, aby v celkovém úhrnu splňovaly minimální limit nákladů na vypracování projektové dokumentace – **minimální limit nákladů na vypracování projektové dokumentace je stanoven pro jeden stupeň vypracování projektové dokumentace** (bez ohledu na to, zda to bude DÚR nebo DSP nebo DPS).

**Dále zadavatel upozorňuje, že předpokládané investiční náklady následně realizované stavby ve výši více jak 800 mil. Kč bez DPH (resp. více jak 1 mld. Kč bez DPH) musí vycházet z vypracované projektové dokumentace, která bude ve výši více jak 10 mil Kč bez DPH (resp. ve výši více jak 20 mil Kč bez DPH), a to při splnění podmínek uvedených v předchozích odstavcích.**

**Účastník zadavateli předloží čestné prohlášení (seznam referenčních služeb), ve kterém označí požadované referenční služby, které svým rozsahem a úrovní vyhovují požadavkům zadavatele, a uvede kontaktní osobu objednatele referenční služby, pozici této osoby a telefonní číslo, která uvedenou referenční službu v daném rozsahu může potvrdit.**

**Zadavatel upozorňuje, že referenční služby bude na uvedených kontaktech ověřovat, proto je zapotřebí uvádět pouze takové referenční služby, které je možné zpětně ověřit.**

**V případě neexistence kontaktních osob uvede účastník zadávacího řízení tuto skutečnost do čestného prohlášení a je tak povinen prokázat realizaci referenčních služeb jinými doklady (např. smlouvou o dílo a fakturou dokládající úhradu díla, předávacími protokoly, opisem oficiální projektové dokumentace s uvedením jmen zhotovitele PD apod.), ze kterých musí být patrný rozsah poskytnuté referenční služby a zadavatelem požadované specifikace referenční služby.**

**V případě, že účastník doloží referenční projekty ze zahraniční, jejichž hodnota bude uvedena v EUR, pak pro účely prokázání splnění finančního limitu bude brán přepočet měn podle kurzu ČNB platného k datu dokončení referenčního projektu.**

#### Rozsah požadovaných informací a dokladů dle ust. § 79 odst. 2 písm. d) zákona a způsob jejich prokázání

Účastník zadávacího řízení předloží pro **osobu Vedoucího projekčního týmu**:

* osvědčení o odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným službám
* čestné prohlášení osoby Vedoucího projekčního týmu
* o realizaci referenčních služeb splňujících kritéria zadavatele dle bodu 18.1.4. na nichž se tato osoba podílela v pozici odpovědného projektanta,
* o délce praxe,
* že se bude podílet na realizaci sektorové veřejné zakázky,
* zda je či není zaměstnancem dodavatele (na základě pracovního poměru nebo dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr)

Účastník zadávacího řízení předloží pro **osobu Zástupce vedoucího projekčního týmu**:

* osvědčení o odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným službám
* čestné prohlášení osoby Zástupce vedoucího projekčního týmu
* o realizaci referenčních služeb splňujících kritéria zadavatele dle bodu 18.1.4. na nichž se tato osoba podílela v pozici odpovědného projektanta,
* o délce praxe,
* že se bude podílet na realizaci sektorové veřejné zakázky,
* zda je či není zaměstnancem dodavatele (na základě pracovního poměru nebo dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr)

*Pozn. Z předložených dokladů musí jednoznačně vyplývat, že výše uvedené osoby splňují níže uvedenou minimální úroveň technických kvalifikačních předpokladů.*

#### Vymezení minimální úrovně pro splnění kritéria dle ust. § 79 odst. 2 písm. d) zákona

Účastník zadávacího řízení splňuje toto kritérium technické kvalifikace, pokud má pro plnění sektorové veřejné zakázky k dispozici realizační tým splňující následující požadavky zadavatele:

**Vedoucí projekčního týmu:**

* je držitelem platného osvědčení o autorizaci v oboru "stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství" ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb. jako autorizovaný inženýr nebo technik nebo stavitel;
* má minimálně **10 let** praxe s řízením projektů se zaměřením na vodohospodářské stavby a čistírny odpadních vod,
* jako **odpovědný projektant** se podílel na vypracování 2 projektových dokumentacíve stupni DÚR nebo DSP nebo DPS nebo ve všech stupních dohromady v oblasti vodohospodářských staveb, za podmínky, že
* alespoň jedna projektová dokumentace se týkala rekonstrukce, rozšíření nebo intenzifikace čistírny odpadních vod, a současně
* předpokládané investiční náklady následně realizované stavby, které vychází z projektové dokumentace, činily více jak 750 mil. Kč bez DPH.

*Pozn.* *Účastník zadavateli předloží:*

* *čestné prohlášení osoby vedoucího projekčního týmu, v němž* ***tato osoba*** *označí referenční služby, které svým rozsahem a úrovní vyhovují požadavkům zadavatele, a prohlásí, že se na realizaci těchto referenčních služeb účastnila na pozici odpovědného projektanta; současně v čestném prohlášení* ***tato osoba*** *uvede kontaktní osobu, pozici této osoby a telefonní číslo, která uvedenou referenční službu v daném rozsahu může potvrdit;*
* *v případě neexistence kontaktních osob uvede* ***tato osoba*** *tuto skutečnost do čestného prohlášení a je tak povinna prokázat realizaci referenčních služeb jinými doklady (např. smlouvou o dílo a fakturou dokládající úhradu díla, předávacími protokoly, opisem oficiální projektové dokumentace s uvedením svého jména apod.), ze kterých musí být patrný rozsah poskytnuté referenční služby, zadavatelem požadované specifikace referenční služby, a skutečnost, že se Vedoucí projekčního týmu na realizaci referenční služby podílel.*

**Zadavatel upozorňuje, že Vedoucí projekčního týmu je povinen doložit 2 odlišné referenční služby týkající se provedení jiného stavebního celku (stavby), např.:**

* není možné doložit DÚR jako jednu projektovou dokumentaci a DSP (či DPS) jako druhou projektovou dokumentaci, pokud byly tyto projektové dokumentace vypracovány za účelem realizace jedné a téže stavby;

**Dále zadavatel upozorňuje, že předpokládané investiční náklady následně realizované stavby ve výši více jak 750 mil. Kč bez DPH musí vycházet z vypracované projektové dokumentace (bez ohledu na to, v jakém stupni byla projektová dokumentace vypracována).**

Vedle požadavků na pozici Vedoucího projekčního týmu zadavatel požaduje doložit, že účastník zadávacího řízení disponuje dalšími osobami tak, aby byla prokázána následující kvalifikace:

**Zástupce vedoucího projekčního týmu:**

* je držitelem platného osvědčení o autorizaci v oboru "stavby vodního hospodářství a krajinného inženýrství" ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb. jako autorizovaný inženýr nebo technik nebo stavitel;
* má minimálně **7 let** praxe s realizací projektů se zaměřením na vodohospodářské stavby a čistírny odpadních vod,
* jako projektant se podílel na vypracování minimálně jedné projektové dokumentace týkající se rekonstrukce, rozšíření nebo intenzifikace čistírny odpadních vod, přičemž předpokládané investiční náklady následně realizované stavby činily více jak 500 mil. Kč bez DPH.

*Pozn.* *Účastník zadavateli předloží:*

* *čestné prohlášení osoby zástupce vedoucího projekčního týmu, v němž* ***tato osoba*** *označí referenční službu, která svým rozsahem a úrovní vyhovuje požadavkům zadavatele, a prohlásí, že se na realizaci této referenční služby účastnila na pozici projektanta; současně v čestném prohlášení* ***tato osoba*** *uvede kontaktní osobu, pozici této osoby a telefonní číslo, která uvedenou referenční službu v daném rozsahu může potvrdit;*

**Zadavatel upozorňuje, že předpokládané investiční náklady následně realizované stavby ve výši více jak 500 mil. Kč bez DPH musí vycházet z vypracované projektové dokumentace (bez ohledu na to, v jakém stupni byla projektová dokumentace vypracována).**

Zadavatel upozorňuje, že uvedení nepravdivých údajů v čestném prohlášení může naplnit skutkovou podstatu trestného činu dle ust. § 209 zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů*.*

## Kritéria pro zadání zakázky

### Hodnocení nabídek

V souladu s ust. § 114 odst. 1 zákona zadavatel stanovuje, že nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

### Pravidla pro hodnocení nabídek

#### Kritéria hodnocení a váha mezi kritérii

Podané nabídky bude zadavatel hodnotit podle následujících hodnotících kritérií:

1. Lhůta pro odevzdání hodnoceného technického návrhu DSP s váhou **10 %** (kritérium kvality)
2. Lhůta pro dokončení a předání kompletní projektové dokumentace DPS s váhou **10 %** (kritérium kvality)
3. Výše nabídkové ceny bez DPH s váhou **80 %** (kritérium nákladů)

*Ad. 1) Lhůta pro odevzdání hodnoceného technického návrhu DSP s váhou 10 %*

Předpokládaná maximální lhůta pro odevzdání hodnoceného technického návrhu DSP činí 90 dní ode dne účinnosti uzavřené smlouvy o dílo. Účastník zadávacího řízení je povinen nabídnout lhůtu pro odevzdání hodnoceného technického návrhu DSP objednateli ve stejné nebo kratší délce. **Účastník zadávacího řízení uvede celkový počet dnů pro vypracování a odevzdání hodnoceného technického návrhu DSP do návrhu smlouvy o dílo.**

Ve lhůtě pro odevzdání hodnoceného technického návrhu DSP je zhotovitel povinen projektovou dokumentaci DSP vypracovat v rozsahu dle čl. IV bodu 1.2.2. smlouvy o dílo, projednat se zástupci Projektu Modřice, zapracovat připomínky a předat upravený technický návrh zástupci Projektu Modřice Brněnských vodáren a kanalizací a.s.

Zhotovitel musí vzít na vědomí lhůty pro vyjádření zástupce objednatele, které jsou pevně stanovené v návrhu smlouvy o dílo.

Lhůta pro odevzdání hodnoceného technického návrhu DSP je splněna odevzdáním bezvadného hodnoceného technického návrhu DSP zástupci Projektu Modřice.

*Ad. 2) Lhůta pro dokončení a předání kompletní projektové dokumentace DPS s váhou 10 % (kritérium kvality)*

Předpokládaná maximální lhůta pro dokončení a předání kompletní projektové dokumentace DPS objednateli činí 120 dní od zahájení prací na DPS. Účastník zadávacího řízení je povinen nabídnout lhůtu pro dokončení a předání DPS objednateli ve stejné nebo kratší délce. **Účastník zadávacího řízení uvede celkový počet dnů pro dokončení a předání kompletní projektové dokumentace DPS do návrhu smlouvy o dílo.**

Ve lhůtě pro dokončení a odevzdání kompletní projektové dokumentace DPS je zhotovitel povinen projektovou dokumentaci DPS vypracovat v rozsahu dle čl. IV bodu 2.1.3 smlouvy o dílo, projednat se zástupci Projektu Modřice a zapracovat jejich připomínky.

Zhotovitel musí vzít na vědomí lhůty pro vyjádření zástupce objednatele, které jsou pevně stanovené v návrhu smlouvy o dílo.

Lhůta pro odevzdání kompletní projektové dokumentace DPS je splněna odevzdáním bezvadné kompletní projektové dokumentace DPS zástupci Projektu Modřice.

*Ad 3) Výše nabídkové ceny bez DPH s váhou 80 %*

Výší nabídkové ceny bez DPH se rozumí celková cena bez DPH uvedená v návrhu smlouvy o dílo. Tato celková cena bez DPH musí obsahovat veškeré náklady, včetně zisku účastníka zadávacího řízení, nutné k řádné realizaci díla. Současně s tím musí být celková cena bez DPH stanovena v souladu s očekávaným vývojem cen k datu předání díla.

Musí být uvedena:

celková cena v Kč bez DPH

výše DPH

celková cena v Kč vč. DPH

Nabídková cena bude stanovena dle aktuálního sazebníku UNIKA. Výpočet ceny jednotlivých stavebních objektů bude doložen kalkulací dle výkonových fází.

#### Metoda vyhodnocení nabídek

Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100. Každé jednotlivé nabídce je dle jednotlivých kritérií přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci daného jednotlivého kritéria.

Podle této metody provede hodnotící komise hodnocení tak, že jednotlivá bodová ohodnocení dílčích kritérií vynásobí příslušnou vahou daného kritéria. Na základě součtu výsledných hodnot u jednotlivých nabídek stanoví hodnotící komise pořadí úspěšnosti tak, že jako nejúspěšnější je stanovena nabídka, která dosáhla nejvyššího součtu hodnot jednotlivých kritérií.

*1) Kritérium „Lhůta pro odevzdání hodnoceného technického návrhu DSP“*

Pro kritérium „Lhůta pro odevzdání hodnoceného technického návrhu DSP“, pro které má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější (nejnižší) nabídky k hodnocené nabídce.

Popis způsobu hodnocení dílčího kritéria Lhůta pro odevzdání hodnoceného technického návrhu DSP:

Zadavatel bude hodnotit délku lhůty pro odevzdání hodnoceného technického návrhu DSP účastníkem zadávacího řízení bodovací metodou. Bodové hodnocení bude vypočteno podle vzorce

nejkratší délka lhůty pro odevzdání hodnoceného technického návrhu DSP

--------------------------------------------------------------------------------------------- x 100 (bodů)

hodnocená délka lhůty pro odevzdání hodnoceného technického návrhu DSP

Takto vypočtené bodové hodnocení bude dále vynásobeno váhou tohoto kritéria a tak bude vypočteno výsledné bodové ohodnocení tohoto kritéria s přesností na 2 desetinná místa.

*2) Kritérium „Lhůta pro dokončení a předání kompletní projektové dokumentace DPS“*

Pro kritérium „Lhůta pro dokončení a předání kompletní projektové dokumentace DPS“, pro které má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější (nejnižší) nabídky k hodnocené nabídce.

Popis způsobu hodnocení dílčího kritéria Lhůta pro dokončení a předání kompletní projektové dokumentace DPS:

Zadavatel bude hodnotit délku lhůty pro dokončení a předání kompletní projektové dokumentace DPS účastníkem zadávacího řízení bodovací metodou. Bodové hodnocení bude vypočteno podle vzorce

nejkratší délka lhůty pro dokončení a předání kompletní projektové dokumentace DPS

------------------------------------------------------------------------------------------------- x 100 (bodů)

hodnocená délka lhůty pro dokončení a předání kompletní projektové dokumentace DPS

Takto vypočtené bodové hodnocení bude dále vynásobeno váhou tohoto kritéria a tak bude vypočteno výsledné bodové ohodnocení tohoto kritéria s přesností na 2 desetinná místa.

*3) Kritérium Výše nabídkové ceny bez DPH*

Pro kritérium Výše nabídkové ceny bez DPH, pro které má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější (nejnižší) nabídky k hodnocené nabídce.

Popis způsobu hodnocení dílčího kritéria Výše nabídkové ceny bez DPH:

Zadavatel bude hodnotit nabídkovou cenu účastníka zadávacího řízení bodovací metodou. Nabídková cena účastníka zadávacího řízení bude hodnocena podle její absolutní výše v korunách českých bez DPH. Bodové hodnocení bude vypočteno podle vzorce

nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH

----------------------------------------------------- x 100 (bodů)

hodnocená nabídková cena v Kč bez DPH

Takto vypočtené bodové hodnocení bude dále vynásobeno váhou tohoto kritéria a tak bude vypočteno výsledné bodové ohodnocení tohoto kritéria s přesností na 2 desetinná místa.

## Požadavky na plnění veřejné zakázky, poddodavatelský systém

V souladu s ustanovením § 105 odst. 1 zákona požaduje zadavatel, aby účastník zadávacího řízení v nabídce:

* určil části sektorové veřejné zakázky, které hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů a
* předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část sektorové veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. Účastník zadávacího řízení současně uvede identifikační údaje (dle § 28 odst. 1 písm. g) zákona) a kontaktní údaje každého poddodavatele.

## Podmínky a požadavky na zpracování nabídky v otevřeném řízení

### Obecné požadavky na podanou nabídku

Nabídka ve smyslu ust. § 28 odst. 1 písm. f) zákona bude podána:

* v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK
* v českém jazyce, nevyplývá-li ze zákona jinak
* akceptované formáty dokumentů: .pdf, .doc, .xls (zadavatel požaduje, aby byl návrh smlouvy o dílo doložen ve formátu .doc a .pdf, položkový rozpočet ve formátu .xls a .pdf, časový harmonogram ve formátu .pdf).

### Členění nabídky v otevřeném řízení, obsah

Nabídka v otevřeném řízení musí obsahovat zejména následující dokumenty:

* krycí list nabídky v otevřeném řízení s identifikačními údaji účastníka zadávacího řízení,
* doklady účastníka zadávacího řízení prokazující jeho kvalifikaci:
  + doklady prokazující splnění základní způsobilosti (čl. 16 zadávací dokumentace)
  + doklady prokazující splnění profesní způsobilosti (čl. 17 zadávací dokumentace)
  + doklady prokazující splnění technické kvalifikace (čl. 18 zadávací dokumentace),
* čestné prohlášení o poddodavatelích, kteří se budou podílet na realizaci sektorové veřejné zakázky (čl. 20 Zadávací dokumentace),
* čestná prohlášení členů realizačního týmu,
* čestné prohlášení účastníka o odpovědném zadávání
* dotazníkem pro účastníka,
* seznam významných služeb poskytnutých za posledních 20 let před zahájením zadávacího řízení (v elektronické podobě),
* návrh smlouvy o dílo, který bude zahrnovat obchodní podmínky uvedené ve vzoru smlouvy o dílo, včetně přílohy 1 a 2,
* nabídková cena, která bude stanovena dle aktuálního sazebníku UNIKA (výpočet ceny jednotlivých stavebních objektů bude doložen kalkulací dle výkonových fází).

### Členění nabídky v otevřeném řízení v případě plnění části kvalifikace jinou osobou

Pokud účastník zadávacího řízení prokazuje splnění části kvalifikace pomocí jiné osoby, pak bude jeho nabídka v otevřeném řízení obsahovat doklady dle ust. § 83 odst. 1 zákona.

### Členění nabídky v otevřeném řízení podané společně více dodavateli

V případě, že nabídku v otevřeném řízení podává společně více dodavatelů, pak musí nabídka v otevřeném řízení obsahovat smlouvu společných dodavatelů (dle čl. 15.2 Zadávací dokumentace).

## Další podmínky pro uzavření smlouvy

Zadavatel v souladu s ustanovením § 122 odst. 3 zákona požaduje, aby vybraný dodavatel jako podmínku pro uzavření smlouvy předložil originály nebo ověřené kopie dokladů o jeho kvalifikaci (případně kvalifikaci poddodavatelů, pokud jimi účastník prokazuje svou chybějící kvalifikaci).

## Lhůta pro podání nabídky v otevřeném řízení

Nabídky v otevřeném řízení budou podány elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK.

## Elektronické otevírání obálek

Elektronické otevírání nabídek se uskutečnípo uplynutí lhůty pro podání nabídek a **je neveřejné.**